



ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ที่ ฝผ.๔๓๑/

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตใช้ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และให้การดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษา

ในการนี้ งานวางแผนฯ จึงขออนุญาตใช้ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวพรนภัส เรืองเดช)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

(นางสาวสุภาวรรณ อุ่นชิน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผอ. วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

เรียน นายอรรถพร

ดล

๓๑ ต.ค. ๖๘

- ทราบ
- ออกราย
- เผยแพร่

๓๑ ต.ค. ๖๖

สารบัญ

	หน้า
เดือนตุลาคม 2568	1 - 3
เดือนพฤศจิกายน 2568	4 - 5
เดือนธันวาคม 2568	6 - 7
เดือนมกราคม 2569	8 - 9
เดือนกุมภาพันธ์ 2569	10 - 11
เดือนมีนาคม 2569	12 - 13
เดือนเมษายน 2569	14 - 15
เดือนพฤษภาคม 2569	16 - 17
เดือนมิถุนายน 2569	18 - 19
เดือนกรกฎาคม 2569	20 - 21
เดือนสิงหาคม 2569	22 - 23
เดือนกันยายน 2569	24 - 25

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

10 September 2025

ตุลาคม 2569

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

วันหยุด เดือน ตุลาคม 2569

- วันจันทร์ ที่ 13 วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9
- วันพฤหัสบดี ที่ 23 วันปิยมหาราช

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
ปีงบประมาณ 2569	- แนะนำเผยแพร่และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ - จัดทำแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรในสถานศึกษา - จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา - ควบคุม การจัดทำสถิติและรายงานเกี่ยวกับการลงเวลาปฏิบัติราชการและวันลาของบุคลากรในสถานศึกษา - ดำเนินการเกี่ยวกับการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จัดทำทะเบียนประวัติของบุคลากรในสถานศึกษา - ให้คำแนะนำ อำนาจความสะดวกในการขอมีบัตรประจำตัว การขอแก้ไขทะเบียนประวัติ การออกหนังสือรับรอง การขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ ออกหนังสือคำสั่งและหนังสือรายงานตัวไปราชการ	งานบุคลากร
1-31 ตุลาคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
1-10 ตุลาคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุปยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1-31 ตุลาคม 2569	- ส่งแบบคำขอมิ / เลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ในระบบ DPA	งานบุคลากร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1 ตุลาคม 2568	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มาสายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนกันยายน	งานบุคลากร
1 ตุลาคม 2568	- ครูผู้สอนจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้อำนวยการ ประจำปี งบประมาณ 2569	งานบุคลากร
ตุลาคม 2568	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	- แจกทุกฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก ส่งโครงการเพื่อจัดทำแผน แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อเห็นชอบโครงการ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	จัดทำงบประมาณค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ ใน - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
7 ตุลาคม 2568	- สรุปผลการลาของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว	งานบุคลากร
7-10 ตุลาคม 2568	- ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ 2/2568	งานบุคลากร
10 ตุลาคม 2568	- ประชุมพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู	งานบุคลากร
8-11 ตุลาคม 2568	- บันทึกผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู ครั้งที่ 2/2568	งานบุคลากร
9 ตุลาคม 2568	ลงทะเบียนเรียน 2/2568 ทุกชั้นปี	งานทะเบียน
10-18 ตุลาคม 2568	- จัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ/แม่บ้าน/ นักการภารโรง)	งานบุคลากร
ตุลาคม 2568	โครงการอบรมเกณฑ์ ตัวชี้วัด รูปแบบการประเมิน การจัดเตรียม เอกสารหลักฐานเพื่อเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น	งานกิจกรรมฯ
21 ตุลาคม 2568	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน
ตุลาคม 2568	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนกันยายน ให้ สตง.	งานบัญชี
22 ตุลาคม 2568	ส่ง GPA 5 ภาคเรียน และจบภาคเรียนที่ 1/2568	งานทะเบียน
ตุลาคม 2568	เปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานทวิภาคี
ตุลาคม 2568	เปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานหลักสูตร
ตุลาคม 2568	เปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานวัดผลฯ
ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569	ครูผู้สอนดำเนินการสอบเก็บคะแนน	งานวัดผลฯ
ตุลาคม 2568	เปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานสื่อฯ
ตุลาคม 2568	การดำเนินการ PLC	งานหลักสูตร
ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569	โครงการ/กิจกรรมชมรมวิชาชีพ (คนดี)	งานกิจกรรมฯ

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
ตุลาคม 2568	แจ้งครูส่งสื่อการเรียนการสอน ประจำภาคเรียนที่ 2/2568	งานสื่อฯ
ตุลาคม 2568	- ปิดบัญชีประจำปี - รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีให้รมบัญชีกลาง และคลังจังหวัด	งานบัญชี
ตุลาคม 2568	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ (เพิ่มเติม) เนื่องจากมีบุคลากรมาใหม่	งานประกันฯ
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่	งานกิจกรรมฯ
ตุลาคม 2568	ส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ให้กับสถาบันการอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร	งานวางแผนฯ
ตุลาคม 2568	ส่งโครงการสอนทุกรายวิชา	งานหลักสูตร
ตุลาคม 2568	ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ 1 เล่ม	งานหลักสูตร
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	- การระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา - การขอสนับสนุนทุนการศึกษา - การขอความอนุเคราะห์วิทยากรอบรม - การขอความอนุเคราะห์วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์	งานความร่วมมือ
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน - การจัดทำข้อตกลง MOU กับสถานประกอบการในพื้นที่ - การจัดทำข้อตกลง MOU กับสถานประกอบการนอกพื้นที่	งานความร่วมมือ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ระดับสถานศึกษา ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีวศึกษาคำสร้อย	งานกิจกรรมฯ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	งานครูที่ปรึกษา
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษา	งานปกครอง
ปีงบประมาณ 2569	โครงการ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	งานสวัสดิการ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำปีงบประมาณ 2569	งานสวัสดิการ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการเตรียมประเมินฯ/พัฒนารูปแบบและยกระดับ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center (ถาวร)	งานโครงการพิเศษ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) งบประมาณ พ.ศ. 2569	งานโครงการพิเศษ
ปีงบประมาณ 2569	โครงการอาชีวะบริการ	งานโครงการพิเศษ
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	โครงการ/กิจกรรมชมรมวิชาชีพ	งานโครงการพิเศษ
ตุลาคม 2568 – กันยายน2569	โครงการการพัฒนาระบบช่วยเหลือผู้เรียน	งานครูที่ปรึกษา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

11 November 2025

พฤศจิกายน 2568

จ.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

วันหยุด เดือน พฤศจิกายน 2568

- ไม่มีวันหยุดราชการ -

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 พฤศจิกายน 2568	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
10 พฤศจิกายน 2568	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 พฤศจิกายน 2568	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนตุลาคม	งานบุคลากร
4 พฤศจิกายน 2568	สิ้นสุดการยื่นคำร้องขอพักการเรียน 2/2568 และ ส่งลิงค์สำรวจขาดเรียน 15 วัน ให้ครูที่ปรึกษา	งานทะเบียน
5 พฤศจิกายน 2568	สิ้นสุดการยื่นคำร้องขอพักการเรียน 2/2568	งานทะเบียน
พฤศจิกายน 2568	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกรายการบัญชีต่างๆ ใน - บันทึกรายการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFIMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
พฤศจิกายน 2568	ครูผู้สอนส่งสื่อการเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2568 ทุกรายวิชา	งานสื่อฯ

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
พฤศจิกายน 2568	การดำเนินการ PLC	งานหลักสูตร
1 พฤศจิกายน 2568	โครงการพัฒนาสำนักงานองค์การฯ	งานกิจกรรม
5 พฤศจิกายน 2568	โครงการส่งเสริมสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีวันลอยกระทง	งานกิจกรรม
8 พฤศจิกายน 2568	สิ้นสุดการสำรวจขาดเรียน 15 วัน จากครูที่ปรึกษา	งานทะเบียน
พฤศจิกายน 2568	ส่งเค้าโครงวิจัย	งานวิจัยฯ
พฤศจิกายน 2568	กรอกข้อมูลนักศึกษาฝึกอาชีพในระบบ DVE Data	งานทวิภาคี
11-15 พฤศจิกายน 2568	- เสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	งานบุคลากร
13 พฤศจิกายน 2568	ประกาศพันสภาพนักเรียน นักศึกษา ทุกกรณี	งานทะเบียน
พฤศจิกายน 2568	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ในพื้นที่ (รอบที่ 1)	งานทวิภาคี
พฤศจิกายน 2568	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนตุลาคม ให้ สตง.	งานบัญชี
14 พฤศจิกายน 2568	โครงการงานประชุมองค์การนักวิชาชีพระดับจังหวัด (มุกดาหาร)	งานกิจกรรม
19 พฤศจิกายน 2568	ตรวจสอบวุฒิการศึกษา รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน
พฤศจิกายน 2568	ส่งแผนการสอนทุกรายวิชา ส่งเข้าระบบ รายงานผ่านเว็บไซต์	งานหลักสูตร
พฤศจิกายน 2568	ครูผู้สอนส่งเล่มโครงงานวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1	ครูผู้สอนวิชาโครงงาน
พฤศจิกายน 2568	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานวิจัยฯ
พฤศจิกายน 2568	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา 2568	งานวิจัยฯ
พฤศจิกายน 2568	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 นอกพื้นที่ (รอบที่ 1)	งานทวิภาคี
พฤศจิกายน 2568	ส่งเค้าโครงงานวิจัยในชั้นเรียน	งานหลักสูตร
พฤศจิกายน 2568	สาขาวิชา/ครูผู้สอน รายงานผลการนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ครั้งที่ 1	งานทวิภาคี
25 พฤศจิกายน 2568	โครงการกิจกรรม "วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า" ประจำปี ๒๕๖๘	งานกิจกรรม
พฤศจิกายน 2568 – มกราคม ๒๕๖๙	โครงการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้ การนิเทศน์ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด ระดับกลุ่มจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานกิจกรรม
พฤศจิกายน 2568 – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	โครงการงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานกิจกรรม

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

12 December 2025

ธันวาคม 2568

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

วันหยุด เดือน ธันวาคม 2568

- วันศุกร์ ที่ 5 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
รัชกาลที่ 9 และวันพ่อแห่งชาติ
- วันพุธ ที่ 10 วันรัฐธรรมนูญ
- วันพุธ ที่ 31 วันสิ้นปี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 ธันวาคม 2568	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
1 ธันวาคม 2568	- ประกาศรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 - จัดเตรียมใบสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
3 ธันวาคม 2568	โครงการนักบัญชีคนดี มีคุณธรรม	แผนกวิชาการบัญชี
10 ธันวาคม 2568	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
ธันวาคม 2568	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2568	งานวิจัยฯ
2 ธันวาคม 2568	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มาสาย ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนพฤศจิกายน	งานบุคลากร
ธันวาคม 2568- กุมภาพันธ์ 2569	บันทึก เก็บรวบรวมข้อมูลด้านรางวัลของสถานศึกษา บุคลากร ผู้เรียนของ วิทยาลัยฯ เพื่อบันทึกในระบบออนไลน์ในเบื้องต้น	งานประกันฯ
ธันวาคม 2568	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFIMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
ธันวาคม 2568	ชี้แจงแนวทาง แนะนำสถานประกอบการให้กับนักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์ฯ(ปวช.2 ทุกสาขาวิชา/ปวส.1 สบช.) และรับแบบคำร้องขอฝึกประสบการณ์ฯ	งานทวิภาคี
ธันวาคม 2568	การดำเนินการ PLC	งานหลักสูตร
ธันวาคม 2568	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนพฤศจิกายน ให้ สตง.	งานบัญชี
ธันวาคม 2568	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ในพื้นที่ (รอบที่ 2)	งานทวิภาคี
17 ธันวาคม 2568	โครงการเสริมสร้างเจตคติที่ดีในการดูแลรักษาอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	คอมพิวเตอร์
ธันวาคม 2568	ตรวจสอบการลงเวลาเรียนและการบันทึกคะแนนเก็บในระบบ ศธ.02 ออนไลน์ ครั้งที่ 1 ครูผู้สอนส่งเอกสารรายละเอียดการเก็บคะแนน	งานวัดผลฯ
ธันวาคม 2568	รายงานบันทึกหลังสอน ครั้งที่ 1	งานหลักสูตร
ธันวาคม 2568	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 นอกพื้นที่ (รอบที่ 2)	งานทวิภาคี
24 ธันวาคม 2568	โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ปี 2568	งานกิจกรรมฯ
25.26 ธันวาคม 2568	โครงการแข่งขันกีฬาภายในฤดูหนาวกีฬาสีด้านกายภาพ ครั้งที่ 28	งานกิจกรรมฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

01 JANUARY 2026

มกราคม 2569

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

วันหยุด เดือน มกราคม 2569

- วันจันทร์ที่ 1 วันขึ้นปีใหม่

- วันศุกร์ ที่ 2 วันหยุดทำการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 มกราคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
10 มกราคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 มกราคม 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาดมาสายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนธันวาคม	งานบุคลากร
1-31 มกราคม 2569	- สอบถามความต้องการขอย้าย - ติดตามข่าวการประชาสัมพันธ์การย้ายข้าราชการทาง Website ของกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง http://ipa.go.th	งานบุคลากร
มกราคม 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกรายการบัญชีต่างๆ - บันทึกรายการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFIMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
มกราคม 2569	การดำเนินการ PLC	งานหลักสูตรการ
มกราคม 2569	สาขาวิชา/ครูผู้สอน รายงานผลการนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ครั้งที่ 2	งานทวิภาคี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
มกราคม 2569	นักเรียน-นักศึกษา ส่งแบบคำร้องขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ปวช.2 ทุกสาขาวิชาและ ปวส.1 สาขาวิชาการบัญชี) เริ่มฝึก (มี.ค.- 31 ส.ค. 2569)	งานทวิภาคี
มกราคม 2569	ส่งข้อมูลรายบุคคล งวด 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 กำหนดส่ง ภายในวันที่ 9 - 16 มกราคม 2569	งานทะเบียน
11 มกราคม 2569	- ส่งข้อมูลรายบุคคล งวด 2 ประจำปีงบประมาณ 2568 กำหนดส่ง ภายในวันที่ 9-16 มกราคม 2569 - เตรียมเอกสารแบบคำร้องขอจบการศึกษา 2568 - รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
มกราคม 2569	รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ไตรมาสที่ 1 (ตั้งแต่ ต.ค. - ธ.ค. 2568) ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
มกราคม 2569	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 2568) ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
มกราคม 2569	สำรวจการสอบปลายภาคเรียน 2/2568 (ใน/นอกตาราง)	งานวัดผลฯ
มกราคม 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนธันวาคม ให้ สตง.	งานบัญชี
มกราคม 2569	สอบ V-net ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับ ปวช.3 (วันเสาร์-วันอาทิตย์)	งานวัดผลฯ
มกราคม 2569	ครูผู้สอนส่งแบบสำรวจการสอบปลายภาค 2/2568	งานวัดผลฯ
มกราคม 2569	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ในพื้นที่ (รอบที่ 3)	งานทวิภาคี
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569	สาขาวิชา/ครูผู้สอน ติดตามนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 นอกพื้นที่ (รอบที่ 3)	งานทวิภาคี
มกราคม 2569	ครูผู้สอนส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568	งานวัดผลฯ
มกราคม 2569	สำรวจสถานประกอบการเพื่อดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ และจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ (ปวช.2 ทุกสาขาวิชา/ปวส.1 สบข.)	งานทวิภาคี
14 มกราคม 2569	โครงการเสริมสร้างวินัยความปลอดภัยในการทำงาน Safety - First การฝึกซ้อมแผนป้องกันอุบัติเหตุ	ขฟ.
21 มกราคม 2569	โครงการค่ายอาสาพิชิตน้ำอง ปีที่ 3	ขก.
มกราคม - มีนาคม 2569	โครงการแนะแนวศึกษาต่อ 2569 ปีการศึกษา 2569	งานแนะแนวฯ
28 มกราคม 2569	โครงการสอบเพื่อขอรับเครื่องหมายลูกเสือโลก	ลูกเสือ
30 มกราคม 2569	โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพช่างยนต์	ขย.
31 มกราคม 2569	โครงการประเมินคุณภาพงานกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพ นิคมคำสร้อย สถานศึกษาขนาดเล็ก ประจำปี 2568	ลูกเสือ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

02 FEBRUARY 2026

กุมภาพันธ์ 2569

จ.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

วันหยุด เดือน กุมภาพันธ์ 2569

- ไม่มีวันหยุดราชการ -

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 กุมภาพันธ์ 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
10 กุมภาพันธ์ 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
กุมภาพันธ์ 2569	รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
กุมภาพันธ์ 2569	แผนก/งาน ส่งปฏิทินงาน ประจำปีการงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
กุมภาพันธ์ 2569	แจ้งยอดจัดสรรการใช้วัสดุฝึก (สผ.1) ภาคเรียนที่ 1/2569	งานวางแผนฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2569	งานวิจัยฯ
3 กุมภาพันธ์ 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้าง ชั่วคราว ประจำเดือนมกราคม	งานบุคลากร
กุมภาพันธ์ 2569	การดำเนินการ PLC	งานหลักสูตร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
กุมภาพันธ์ 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
กุมภาพันธ์ 2569	สำรวจรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลการเรียนเนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80% ของเวลาเรียน	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ส่งรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียน 2/2568	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	สาขาวิชา/ครูผู้สอน รายงานผลการนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ปวส.1 ครั้งที่ 3	งานทวิภาคี
กุมภาพันธ์ 2569	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียน 2/2568 (บอร์ดประชาสัมพันธ์ วก.นิคมคำสร้อย)	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (ปวช.2,ปวส.1 สบช.)	งานทวิภาคี
กุมภาพันธ์ 2569	ส่งบันทึกหลังสอน ครั้งที่ 2	งานหลักสูตร
กุมภาพันธ์ 2569	ดำเนินการสอบวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียนที่ 2/2568	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ครูผู้สอนดำเนินการกรอกเกรดในระบบ ศธ.02 ออนไลน์ แผนก/สาขาวิชาและครูผู้สอนตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียน	งานวัดผลฯ
22 กุมภาพันธ์ 2569	จัดทำประกาศปิดภาคเรียนที่ 2/67 (ปิดวันที่ 22 ก.พ. 68) เปิดเรียน 1/68 (วันอังคาร 13 พ.ค. 68)	งานทะเบียน
กุมภาพันธ์ 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนมกราคม ให้ สตง.	งานบัญชี
กุมภาพันธ์ 2569	สำรวจความต้องการใช้สื่อการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568	งานสื่อฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานหลักสูตร
กุมภาพันธ์ 2569	ปิดเรียนภาคเรียนที่ 2/2568	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ปิดภาคเรียน 2/2568	งานทวิภาคี
กุมภาพันธ์ 2569	ปิดภาคเรียนที่ 2/2568	งานสื่อฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	เปิดภาคเรียนฤดูร้อน S/2568	งานหลักสูตร
กุมภาพันธ์ 2569	รายงานการใช้สื่อการเรียนการสอน 2/2568 ทุกรายวิชา	งานสื่อฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ครูผู้สอนส่งเอกสารรายละเอียดการเก็บคะแนนและส่งสรุปผลการปฏิบัติการสอน 2/2568	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ส่งวิจัยฉบับสมบูรณ์	งานหลักสูตร
กุมภาพันธ์ 2569	พิจารณาเกรดและอนุมัติผลการเรียน	งานวัดผลฯ
กุมภาพันธ์ 2569	ส่งวิจัยฉบับสมบูรณ์	งานวิจัยฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

03 MARCH 2026

มีนาคม 2558

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

วันหยุด เดือน มีนาคม 2569
- วันอังคาร ที่ 3 วันมาฆบูชา

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 มีนาคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
10 มีนาคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
3 มีนาคม 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนกุมภาพันธ์	งานบุคลากร
มีนาคม 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกรายการบัญชีต่างๆ - บันทึกรายการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFIMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
1-31 มีนาคม 2569	รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
12 มีนาคม 2569	- ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา 2/2568 (จบพร้อมรุ่น) - จัดทำ รบ.1 และ รบ.2	งานทะเบียน

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
มีนาคม 2569	พิมพ์ ตรวจสอบ จัดทำรูปเล่มปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
มีนาคม 2569	สาขาวิชาส่งผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปวช.3,ปวส.2 ทุกสาขาวิชา	งานวัดผลฯ
มีนาคม 2569	ประกาศผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 (บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และ เฟสบุ๊ค งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย/เว็บไซต์วิทยาลัยฯ)	งานวัดผลฯ
มีนาคม 2569	ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ 2/2568 (บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยฯ และ เฟสบุ๊คงานประชาสัมพันธ์ วก.นิคมคำสร้อย/เว็บไซต์ วิทยาลัย)	งานวัดผลฯ
1-10 มีนาคม 2569	- สอบถามความต้องการของข้าราชการเรื่องการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ที่สูงขึ้น	งานบุคลากร
1-31 มีนาคม 2569	- เตรียมความพร้อมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู/ พนักงานราชการครู/ครูพิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราวครั้งที่ 1/2569 เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	งานบุคลากร
มีนาคม 2569	จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงาน SAR ปีการศึกษา 2568 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลตามข้อประเมินจากผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ ประเมินของภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2568 จากผู้เกี่ยวข้อง	งานประกันฯ
มีนาคม - เมษายน 2569	เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องเพิ่มเติมเพื่อสรุปข้อมูลนำเสนอ	งานประกันฯ
มีนาคม 2569	นักเรียน นักศึกษา ยื่นคำร้องขอแก้ 0, มส.	งานวัดผลฯ
17-20 มีนาคม 2569	- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู - แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 2/2568	งานบุคลากร
มีนาคม 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ให้ สตง.	งานบัญชี
มีนาคม 2569	ขออนุมัติ สผ.1 ภาคเรียนที่ 1/2569	งานศูนย์บ่มเพาะ
มีนาคม 2569	สรุปยอดการใช้จ่ายวัสดุฝึก (สผ.1) ภาคเรียนที่ 2/2568	หน.แผนก
มีนาคม 2569	แผนกวิชาส่ง สผ.1 ภาคเรียนที่ 1/2569	ครูผู้สอน
มีนาคม 2569	ครูผู้สอนส่งผลการแก้ 0, มส.	งานวัดผลฯ
มีนาคม 2569	ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา 2/2568 (จบไม่พร้อมรุ่น)	งานทะเบียน
มีนาคม 2569	ประกาศผลการแก้ 0, มส. (บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้องฝ่ายวิชาการ)	งานวัดผลฯ
24-28 มีนาคม 2569	- ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู/พนักงานราชการครู/ครู พิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ 1/2569 เพื่อประกอบการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	งานบุคลากร
มีนาคม 2569	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนวฯ
มีนาคม - พฤษภาคม 2569	โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม (ซ่อมกิจกรรม)	งานกิจกรรมฯ
มีนาคม 2569	โครงการมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	งานแนะแนวฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

04 APRIL 2026

เมษายน 2569

จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
		1	2	3	4
5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30				

วันหยุด เดือน เมษายน 2569

- วันจันทร์ ที่ 6 วันจักรี หรือวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์
- วันอาทิตย์ ที่ 13 สงกรานต์
- วันจันทร์ ที่ 14 วันสงกรานต์
- วันอังคาร ที่ 15 วันสงกรานต์
- วันพุธ ที่ 16 ชดเชยวันสงกรานต์

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 เมษายน 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
1 เมษายน 2569	จัดเตรียมบัตรลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
10 เมษายน 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุปยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 เมษายน 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนมีนาคม	งานบุคลากร
1-4 เมษายน 2569	- ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ 1/2569	งานบุคลากร
8-9 เมษายน 2569	- จัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ/แม่บ้าน/ นักการภารโรง)	งานบุคลากร
9 เมษายน 2569	- ประชุมพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู	งานบุคลากร
9-11 เมษายน 2569	- บันทึกผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู ครั้งที่ 1/2569	งานบุคลากร
1-30 เมษายน 2569	- ส่งแบบคำขอมิ / เลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ในระบบ DPA	งานบุคลากร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
เมษายน 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
9 เมษายน 2569	- รายงานตัวนักเรียน นักศึกษา และลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา 2569 (โครงการงานทะเบียน) - อัปเดตข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ใหม่ 2569 เข้าระบบ ศธ 02 ออนไลน์ - จัดทำ รบ.1 และ รบ.2	งานทะเบียน
เมษายน 2569	รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.68) ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
เมษายน 2569	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไตรมาสที่ 2 (ม.ค. – มี.ค. 68) ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
เมษายน 2569	ครบกำหนดส่งวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา 2569	ครูผู้สอน
เมษายน 2569	ครูผู้สอนส่งเล่มโครงงานวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 2	ครูผู้สอน
เมษายน 2569	- จัดทำสรุปข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 - ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน	งานศูนย์ข้อมูลฯ
เมษายน 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนมีนาคม ให้ สดง.	งานบัญชี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

05 MAY 2026

พฤษภาคม 2569

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

วันหยุด เดือน พฤษภาคม 2569

- วันศุกร์ ที่ 1 วันแรงงานแห่งชาติ
- วันจันทร์ ที่ 4 วันฉัตรมงคล
- วันพุธ ที่ 13 วันพืชมงคล
- วันอาทิตย์ ที่ 31 วันวิสาขบูชา

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 พฤษภาคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
5 - 6 พฤษภาคม 69	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569	งานกิจกรรม
7 พฤษภาคม 2569	ลงทะเบียน ปวช. 2,3 ปวส.2 ทุกสาขาวิชา	งานทะเบียน
9 พฤษภาคม 2569	ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา S/2568 (จบภาคเรียนฤดูร้อน)	งานทะเบียน
10 พฤษภาคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 พฤษภาคม 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาดมาสายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนเมษายน	งานบุคลากร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
พฤษภาคม 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
พฤษภาคม 2569	- คณะจัดทำรายงาน นำข้อมูลภาพรวมสรุปและตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมนำเสนอ (ประชุมพิจารณา) คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อ ตรวจสอบและนำมาแก้ไขเพิ่มเติมก่อนกรอกข้อมูลในระบบออนไลน์ - กรอกข้อมูลในระบบออนไลน์ www.vesar.org (เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ แก้ไข)	งานประกันฯ
13 พฤษภาคม 2569	เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	งานทะเบียน
พฤษภาคม 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนเมษายน	งานบัญชี
20 พฤษภาคม 2569	โครงการปฐมนิเทศสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	งานกิจกรรมฯ
20 พฤษภาคม 2569	โครงการปฐมนิเทศลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย ประจำปีการศึกษา 2569	งานกิจกรรมฯ
23 พฤษภาคม 2569	โครงการเสริมสร้างและพัฒนานักแข่งด้านบัญชี	งานกิจกรรมฯ
27 พฤษภาคม 2569	- ลงทะเบียนเรียนภายหลังกำหนดภายในวันที่ 27 พฤษภาคม 2569 (นับจากวันเปิดภาคเรียน 15 วัน) - สิ้นสุดการยื่นคำร้องขอพักการเรียน 2/2568 และ ส่งลิงค์สำรวจขาด เรียน 15 วัน ให้ครูที่ปรึกษา	งานทะเบียน
27 พฤษภาคม 2569	โครงการขับเคลื่อนสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา	งานกิจกรรมฯ
พฤษภาคม 2569	ประสานติดต่อกับอาชีวศึกษาจังหวัดมุกดาหารเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ ของข้อมูลในแต่ละข้อประเมิน เพื่อนำมาปรับปรุงให้สมบูรณ์ก่อนนำเสนอ	งานประกันฯ
29 พฤษภาคม 2569	โครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ	งานกิจกรรมฯ
29 พฤษภาคม 2569	โครงการวันงดสูบบุหรี่โลก	งานกิจกรรมฯ
29 พฤษภาคม 2569	โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2569	งานกิจกรรมฯ
พฤษภาคม 2569	ส่งเอกสารรูปเล่มและจัดส่งออนไลน์ตามกำหนดเวลา	งานประกันฯ
30 พฤษภาคม 2569	สิ้นสุดการสำรวจขาดเรียน 15 วัน จากครูที่ปรึกษา	งานทะเบียน
31 พฤษภาคม 2569	- รายงานการลงทะเบียนเรียน 1/2568 - จัดทำ รบ.1 และ รบ.2 S/2568	งานทะเบียน
พฤษภาคม - กันยายน 2569	- ตัดยอดค่าวัสดุฝึก ภาคเรียนที่ 1/2569	งานวางแผนฯ
พฤษภาคม 2569	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2569	งานแนะแนวฯ
พฤษภาคม 2569	- ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายภายในสำนักงาน และ แผนกวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเทอม - นำข้อมูลนักเรียน นักศึกษา เข้าใหม่ในปี การศึกษาเพิ่มเข้าในเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา v-cop - ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน	งานศูนย์ข้อมูลฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

06 JUNE 2026

มิถุนายน 2569

จ.	อ.	จ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

วันหยุด เดือน มิถุนายน 2569
- วันจันทร์ ที่ 1 วันชดเชย
- วันพุธ ที่ 3 วันเฉลิมฯ พระบรมราชินี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 มิถุนายน 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
3 มิถุนายน 2569	โครงการอบรมให้ความรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	งานกิจกรรม
10 มิถุนายน 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุปยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
มิถุนายน 2569	ส่งข้อมูลรายบุคคล งวด 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 กำหนดส่งภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2569	งานทะเบียน
2 มิถุนายน 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนพฤษภาคม	งานบุคลากร
มิถุนายน 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFIMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
มิถุนายน 2569	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ 3. จัดเตรียมเอกสารศูนย์บ่มเพาะ 4. ปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ	หัวหน้างานศูนย์ บ่มเพาะ/ คณะกรรมการศูนย์ บ่มเพาะฯ
12 มิถุนายน 2569	รายงานและประกาศพื้นสภาพขาดเรียน 15 วัน และไม่ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2569	งานทะเบียน
13 มิถุนายน 2569	ประกาศรายชื่อผู้เข้าเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
มิถุนายน 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนพฤษภาคม	งานบัญชี
17 มิถุนายน 2569	จัดทำหนังสือส่งเชิญประชุมผู้ปกครองผู้เข้าเรียน (ประชุมวันที่ 26 มิ.ย. 67) (โครงการงานทะเบียน)	งานทะเบียน
18-20 มิถุนายน 2569	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
18 มิถุนายน 2569	โครงการพิธีไหว้ครูและทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย	งานกิจกรรมฯ
24 มิถุนายน 2569	โครงการพิธีเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสองสี)	งานกิจกรรมฯ
24 มิถุนายน 2569	โครงการกิจกรรม Day Camp	งานกิจกรรมฯ
26 มิถุนายน 2569	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน)	งานกิจกรรมฯ
26 มิถุนายน 2569	ประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน (โครงการงานทะเบียน)	งานทะเบียน
มิถุนายน 2569	- อบรมนักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา v-cop - ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน	งานศูนย์ข้อมูลฯ
มิถุนายน 2569	เผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปี 2568 ของ สถานศึกษาไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ สถานศึกษา	งานประกันฯ
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	โครงการประกวดระเบียบแถว กองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพ นิคมคำสร้อย ประจำปีการศึกษา 2569	งานกิจกรรมฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

07 JULY 2026

กรกฎาคม 2569

จ.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

วันหยุด เดือน มิถุนายน 2569

- วันอังคาร ที่ 28 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- วันพุธ ที่ 29 วันอาสาฬหบูชา
- วันพฤหัสบดี ที่ 28 วันเข้าพรรษา

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 กรกฎาคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
1 กรกฎาคม 2569	รายงานการประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน	งานทะเบียน
1 กรกฎาคม 2569	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ ประจำปี 2569	งานกิจกรรม
1 กรกฎาคม 2569	โครงการลูกเสือจิตอาสา	งานกิจกรรม
5 กรกฎาคม 2569	สรุปรายงานรูปแบบโครงการประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	งานทะเบียน
10 กรกฎาคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง สังกัดจังหวัด - สรุปยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 กรกฎาคม 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้าง ชั่วคราว ประจำเดือนมิถุนายน	งานบุคลากร
11 กรกฎาคม 2569	โครงการประกวดและออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์และตราสัญลักษณ์ ผลิตภัณฑ์	งานกิจกรรม

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
31 กรกฎาคม 2569	- สอบถามความต้องการขอย้ายของข้าราชการครู - ติดตามข่าวการประชาสัมพันธ์การย้ายข้าราชการทางWebsite ของ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง http://ipa.go.th - กรอกข้อมูลผู้ขอย้ายในระบบและส่งคำขอย้าย	งานบุคลากร
1-15 กรกฎาคม 2569	- สอบถามความต้องการขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา - ดำเนินการกรอกข้อมูล และส่งคำขอย้าย	งานบุคลากร
กรกฎาคม 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
15 กรกฎาคม 2569	โครงการ กิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตย การเลือกตั้งประธานและ คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2570	งานกิจกรรมฯ
กรกฎาคม 2569	1. วางแผนการจัดทำโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ 3. ขออนุมัติโครงการ/คำสั่ง และเอกสารต่างๆ 4. ทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง 5. เชิญวิทยากร	งานศูนย์บ่มเพาะ/ คณะกรรมการศูนย์ บ่มเพาะฯ
กรกฎาคม 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนมิถุนายน ให้ สตง.	งานบัญชี
กรกฎาคม 2569	- รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.68) ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
24 กรกฎาคม 2569	โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม	งานกิจกรรมฯ
24 กรกฎาคม 2569	โครงการ อวท.จิตอาสา	งานกิจกรรมฯ
27 กรกฎาคม 2569	โครงการกิจกรรมพัฒนาจิตใจและปฏิบัติตามหลักศาสนา เนื่องในวัน อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	งานกิจกรรมฯ
กรกฎาคม 2569	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
กรกฎาคม 2569	- แจ้งทุกฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก ส่งโครงการเพื่อจัดทำแผน แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
กรกฎาคม 2569	- ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน - ประชุมชี้แจงให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อควบคุม นักเรียน นักศึกษาให้เข้า กรอกข้อมูลใน v-cop พร้อมกับวิเคราะห์ปัญหาที่นักศึกษา ไม่เข้ากรอก ข้อมูล เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป - นักศึกษาและครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา v-cop - ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน	งานศูนย์ข้อมูลฯ
29 กรกฎาคม 2569	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	งานกิจกรรมฯ
ระหว่าง กรกฎาคม 2569	โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าของสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การ นิเทศ ประจำปีการศึกษา 2569	อวท.

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

08 AUGUST 2026

สิงหาคม 2569

จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
					1
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

วันหยุด เดือน สิงหาคม 2569

- วันพุธ ที่ 12 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 สิงหาคม 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
5 สิงหาคม 2569	โครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อยและคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปี การศึกษา 2570	งานกิจกรรม
19 สิงหาคม 2569	โครงการช่างกลคนเก่งปีที่ 7	งานกิจกรรม
10 สิงหาคม 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุปยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 สิงหาคม 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มา สายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้าง ชั่วคราว ประจำเดือนกรกฎาคม	งานบุคลากร
สิงหาคม 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกรายการบัญชีต่างๆ - บันทึกรายการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
สิงหาคม 2569	1. ดำเนินการตามโครงการสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ 2. ประเมินแผนธุรกิจเพื่อให้การสนับสนุนเงินส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษาและเงินอุดหนุนรายได้ระหว่างเรียน ๓. ดำเนินโครงการศึกษาดูงาน ๔. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ	งานศูนย์บ่มเพาะ/ คณะกรรมการ ประเมินแผนธุรกิจ
สิงหาคม 2569	๑. ประชุมเพื่อทำความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ ๒. เริ่มดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ	คณะกรรมการศูนย์ บ่มเพาะฯ
26 สิงหาคม 2569	โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และวันภาษาไทยแห่งชาติ	งานกิจกรรมฯ
สิงหาคม 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนกรกฎาคม ให้ สตง.	งานบัญชี
สิงหาคม 2569	- แผนวิชาส่ง สผ.1 ภาคเรียนที่ 2/2568	ครูผู้สอน
6 สิงหาคม 2569	จัดเตรียม บัตรลงทะเบียนเรียน 2/2568	งานทะเบียน
สิงหาคม 2569	- ทุกฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก ส่งโครงการเพื่อจัดทำแผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
สิงหาคม 2569	- แจ้งยอดจัดสรรการใช้วัสดุฝึก (สผ.1) ภาคเรียนที่ 2/2568	งานวางแผนฯ
สิงหาคม 2569	- เชื่อมข้อมูลเว็บไซต์แผนภูมิกับเว็บไซต์วิทยาลัยฯ - นักศึกษาและครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ ศูนย์ล้งคนอาชีวศึกษา v-cop - ปรับปรุงเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน	งานศูนย์ข้อมูลฯ
สิงหาคม 2569	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติของลูกเสือวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	งานกิจกรรมฯ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2569
วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

09 SEPTEMBER 2026

กันยายน 2569

จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29
30					

- ไม่มีวันหยุดราชการ -

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 กันยายน 2569	- จัดทำเงินเดือนในระบบจ่ายตรง และระบบ GFIMS - จัดทำเงินเดือนในระบบบำเหน็จ บำนาญ - ยืนยันยอดหัก กยศ.ในระบบชำระเงินกู้ยืมคืน	งานการเงิน
2 กันยายน 2569	โครงการคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2569	งานกิจกรรมฯ
9 กันยายน 2569	โครงการงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา	งานกิจกรรมฯ
9 กันยายน 2569	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2570	งานกิจกรรมฯ
10 กันยายน 2569	- รายงานการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ส่งคลังจังหวัด - สรุยอดจ่ายเงินทุกประเภทส่งผู้อำนวยการ - จัดทำชุดเบิกเงินเดือนลูกจ้าง - จัดทำข้อมูลเงินเดือนลูกจ้างในระบบ ktb universal data entry - โอนเงินเดือนเข้าบัญชีผู้รับ - จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินเพื่อรับลงทะเบียน - รับเงินลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา 2/2568 - เบิก-จ่ายเงินในระบบ GFIMS - บันทึก ขจ.ในระบบ GFIMS - รับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา - จ่ายชำระหนี้ร้านค้าและค่าใช้จ่ายประจำเดือน	งานการเงิน
1 กันยายน 2569	- รายงานผลการมาปฏิบัติราชการ ไปราชการ และสรุปการลา ขาด มาสายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) พนักงานราชการ (ครู) ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษสอน ลูกจ้างชั่วคราว ประจำเดือนสิงหาคม	งานบุคลากร
1-10 กันยายน 2569	- สอบถามความต้องการของข้าราชการเรื่องการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	งานบุคลากร

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม / โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
1-30 กันยายน 2569	- เตรียมความพร้อมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู/ พนักงานราชการครู/ครูพิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราวครั้งที่ 2/2568 เพื่อ ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	งานบุคลากร
กันยายน 2569	- จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชีต่างๆ - บันทึกการบัญชีในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บันทึกการบัญชีในระบบ GFMS - จัดทำรายงานงบการเงิน	งานบัญชี
กันยายน 2569	ขออนุมัติ สผ.1 ภาคเรียนที่ 2/2566 และแจ้งแผนกเพื่อดำเนินการ	ทน.แผนก
11 กันยายน 2569	- จัดทำประกาศปิดภาคเรียน 1/67 (ปิดวันที่ 13 ก.ย. 68) - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานทะเบียน ปีงบประมาณ 2569 (1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2569)	งานทะเบียน
กันยายน 2569	จัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือนกรกฎาคม ให้ สตง.	งานบัญชี
กันยายน 2569	ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อเห็นชอบโครงการแผน ปฏิบัติการ 2569	งานวางแผนฯ
กันยายน – ตุลาคม 2569	จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	งานวางแผนฯ
กันยายน 2569	๑. จัดเตรียมเอกสารเพื่อสรุปโครงการ ๒. นิเทศ ติดตาม การดำเนินการตามแผนธุรกิจ โดยครูที่ปรึกษาธุรกิจ ๓. ให้คำปรึกษา แนะนำการทำธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษา	งานศูนย์บ่มเพาะ/ นักเรียนนักศึกษา/ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ
19 กันยายน 2569	- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครู - แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 2/2568	งานบุคลากร
22-26 กันยายน 2569	- ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู/พนักงานราชการครู/ครู พิเศษสอน/ลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ 2/2568 เพื่อประกอบการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	งานบุคลากร
กันยายน 2569	- ตรวจสอบข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา v-cop - รายงานผลการดำเนินงาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศวิทยาลัยฯ - ปรับหน้าเว็บไซต์ สรุปข้อมูลเข้างานประจำปี	งานศูนย์ข้อมูลฯ
กันยายน 2569	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	งานแนะแนวฯ
23 กันยายน 2569	โครงการพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ (ระดับแถบสามสี) ประจำปี การศึกษา 2569	งานกิจกรรมฯ
24-25 กันยายน 2569	โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญขอสะอาดด้าน ภัยยาเสพติด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	งานกิจกรรมฯ



วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา