



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและควบคุมบัญชี
วิทยาลัยการอาชีวศึกษาคำชะฮ้อบ อาชีวศึกษาจังหวัดมุกดาหาร
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักบริหารงานทั่วไปและนิติการ

ที่ ๒๒๒๓๖๒๓

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ราชการครูไปศึกษาตำแหน่งครูฝึกสอนตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เนื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุน

คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง ราชการครูไปศึกษาตำแหน่งครูฝึกสอนตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักบริหารงานทั่วไปและนิติการ

ข้อนี้ ราชการครูและบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของวิทยานิพนธ์ ดังนี้

- ๑. ศึกษานิเทศก์ สำนักบริหารงานส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษา สำนักบริหารงานส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษา สำนักบริหารงานส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษา
- ๒. ศึกษานิเทศก์ สำนักบริหารงานส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษา สำนักบริหารงานส่งเสริมการศึกษาระดับประถมศึกษา

รวมทั้งสิ้น ๒๖๖,๖๖๖ บาท (สองแสนหกหมื่นหกพันหกสิบบาทถ้วน)

โดยเรียนแจ้งให้ทราบ

(Handwritten signature)

นายสมชาย ใจดี
ผู้อำนวยการ



(นายศิริใจ ใจดี)
ผู้อำนวยการ

(Handwritten notes and signatures)

(Handwritten signature)

นางสาว ใจดี
ผู้อำนวยการ
๒๕๖๔



447
11 0 5

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ - กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ กษ.๖๖๘

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติการคัดเลือกบุคลากร (พิเศษ) ในการดำเนินงานโครงการพิเศษของศูนย์ฯ

โดย ผู้บังคับการ/รองผู้บังคับการตำรวจภูธร

ตามที่ (ระบุชื่อ/นามสกุล ผู้บังคับการ/รองผู้บังคับการ ตำรวจภูธรที่คัดเลือก) มาขอรับโอน
การเป็นครูพิเศษของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตาม
แบบบัญชีรายชื่อ กษ.๖๖๘/๒๕๖๔ ดัง

บัดนี้ กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อนุมัติและ
แต่งตั้งนาย/นางสาว (ระบุชื่อ) ให้เป็นครูพิเศษของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดัง

ให้ถือปฏิบัติในราชการ

(นาย/นางสาว (ระบุชื่อ)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อำนวยการ/รองอำนวยการ
- นาย/นางสาว (ระบุชื่อ)
- นาย/นางสาว (ระบุชื่อ)
- นาย/นางสาว (ระบุชื่อ)

Συνολική Γραμμομετρική Ανάλυση

Συνολική Ανάλυση

Σύνολο



Σ

Σ

Σ

ໂອກາດນີ້ ພວກເຮົາໄດ້ມາຮັບຮູ້ຈັກກັນ ຈາກການຮ່ວມມືລະຫວ່າງສະໜາ ແລະ ສາດສະໜາ



Information and Communication Technology in the Classroom



โครงการส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นสู่โรงเรียนมัธยมศึกษา



ห้องประชุมชาตาคินทร์

กิจกรรมนิทรรศการนิเทศศาสตร์

Department of Journalism and Community Education




กิจกรรมนิเทศศาสตร์ (Journalism and Community Education) เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการสื่อสารมวลชน การเขียนข่าว การถ่ายภาพ และการนำเสนอข่าว โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการสื่อสารมวลชน การเขียนข่าว การถ่ายภาพ และการนำเสนอข่าว โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการสื่อสารมวลชน การเขียนข่าว การถ่ายภาพ และการนำเสนอข่าว





บันทึกข้อความ



ส่วนราชการที่รับ การดูแลและรักษา ส่วนคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

ที่ นว๒๖๗

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง: ขออนุญาตนำนักเรียนไปแข่งขันกีฬานานาชาติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

ตามที่ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖ ได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนชายและหญิง เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานานาชาติ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ เมืองไคร์โรห์ ประเทศอียิปต์

เพื่อให้ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖ ได้ดำเนินการนำนักเรียนไปแข่งขันกีฬานานาชาติ ณ เมืองไคร์โรห์ ประเทศอียิปต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

ที่นพ ๑๖๒๖๗

- นสอ. ๑๖๒๖๗
- นสอ. ๑๖๒๖๗/๑๖๒๖๗
- นสอ. ๑๖๒๖๗/๑๖๒๖๗

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

આભ્યાસક્રમના અંગિકાઓના નામો

ક્રમિકોષ્ટિક - વિષયોના નામો

વિષયોના નામો અને ક્રમિકોષ્ટિક

૧. સિદ્ધાંતો અને સિદ્ધાંતો

૧.૧ સિદ્ધાંતો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૨ સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૩ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૪ સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૫ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૬ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૭ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૮ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૯ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૧.૧૦ સિદ્ધાંતોના નામો અને સિદ્ધાંતોના નામો

૨. ગણિતીય ગણિતો

૨.૧ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

૨.૨ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

૨.૩ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

૩. ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

૩.૧ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

૩.૨ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

ગણિતીય ગણિતો

ગણિત _____

૪. ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

૪.૧ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત _____

૪.૨ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત _____

૪.૩ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત _____

૪.૪ ગણિતીય ગણિતો

ગણિત _____

ગણિતીય ગણિતો

ગણિત

ગણિત _____

૫. ગણિતીય ગણિતો

૫.૧ ગણિતીય ગણિતો

૫.૨ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

૫.૩ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

૫.૪ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

૫.૫ ગણિતીય ગણિતો અને ગણિતીય ગણિતો

ထိုကဏ္ဍတွင် နေထိုင်သူများ၏ အရေအတွက်

ကို နှိုင်းယှဉ်ရန် အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ ဇယားကို အသုံးပြုပါ။

ဇယား ၁။ အရေအတွက် ဇယား

၁။ အရေအတွက် ဇယားကို အောက်ဖော်ပြပါ အတိုင်း ဖြည့်စွက်ပါ။

၂။ အရေအတွက် ဇယားကို

၃။ အရေအတွက်



အိမ်ထောင်စုဝန်ထမ်းများ၏အခွင့်အာဏာ



လေ့ကျင့်ခန်းအစီအစဉ်၊ အကျဉ်းချုပ်



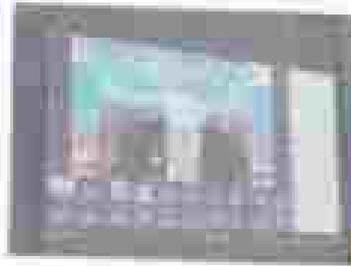


ข่าวประชาสัมพันธ์

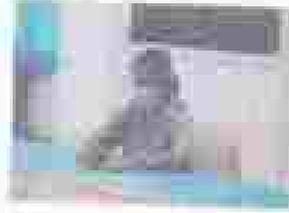
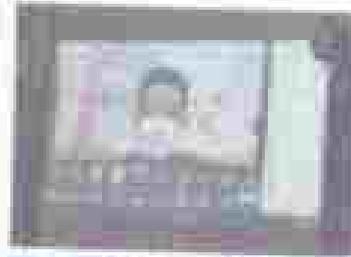
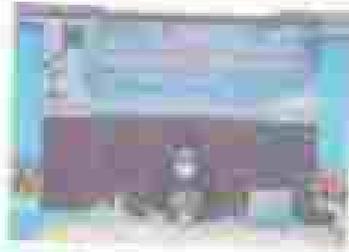


นิทรรศการแสดงผลงานนิสิตอาชีวศึกษา

Faculty of Education, Sakon Nakhon Rajabhat and Community Education Center

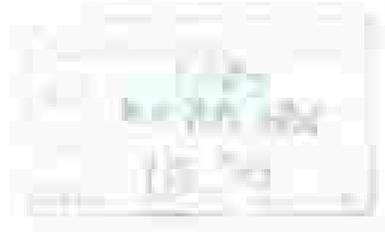


นิทรรศการแสดงผลงานนิสิตอาชีวศึกษา เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษานำเสนอผลงานที่ตนเองได้ทำขึ้น ซึ่งเป็นการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสื่อสาร ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ





บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ : กองทุนเงินช่วยเหลือสงเคราะห์นักเรียนพิการระดับชั้นประถมศึกษา

ที่ : ๒๒๒๗

วันที่ : ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง : ขออนุญาตนำเงินไปขอเช่ารถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียนพิการระดับชั้นประถมศึกษา

เรียน : ผู้อำนวยการโรงเรียนพระตำบลดอกไม้

ตามที่ ส่งบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ ๖๖๕๒/๒๕๖๕ ให้เดินทางไปขอเช่ารถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียนพิการระดับชั้นประถมศึกษาของโรงเรียนพระตำบลดอกไม้ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๖๖๕๒/๒๕๖๕ นั้น

ด้วย วัตถุประสงค์ในการเดินทางไปขอเช่ารถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการเดินทางไปโรงเรียนของนักเรียนพิการระดับชั้นประถมศึกษาของโรงเรียนพระตำบลดอกไม้ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนพระตำบลดอกไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นายประจักษ์ ทรัพย์ศิริ
ผู้อำนวยการกองทุนเงินช่วยเหลือสงเคราะห์นักเรียนพิการ

ศิริกัญญา
- ปณิธาณ
- ปณิธาณ/ปณิธาณ
Santiya / ปณิธาณ
๑๒ ๘๐๒๕

นายประจักษ์ ทรัพย์ศิริ
ผู้อำนวยการกองทุนเงินช่วยเหลือสงเคราะห์นักเรียนพิการ
๒๒/๘/๒๕๖๕

સાધારણ વાહન ચલાવવાની પાઠશાળાના અધિકારી
શ્રી. રામભદ્રાજીભાઈ રાવુલકર, સુભાષી, અમરેલી જિલ્લો

આ અધિકારીશ્રીએ આજીવન સુધી આ અધિકારીશ્રીના
પુત્ર અમરેલી જિલ્લાના
સુભાષી


અમરેલી જિલ્લાના
સુભાષી

វិធានការងារអន្តរាគមន៍ប្រយុទ្ធនឹងជំងឺកូវីដ-១៩ និងការធានាសុខភាពសហគមន៍



โครงการรณรงค์ส่งเสริมการบริโภคอาหารปลอดภัยและลดการปนเปื้อน





ข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย **HKC**
Nikhom Kham Sai Industrial And Community Education College **One Team**

ศูนย์ส่งเสริมวิชาการและพัฒนาระบบงาน

นางชนนิกิต อธิวัฒน์ | โทร : ๐๙๖-๖๖๖-๙๖๖๖



วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย โดยศูนย์ส่งเสริมวิชาการและพัฒนาระบบงาน ได้จัดโครงการศึกษาชุมชนและงานบริการสังคม ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจวิถีชีวิตของชุมชน และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาชุมชนของตนเอง



ศูนย์ส่งเสริมวิชาการและพัฒนาระบบงาน

วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
โทร : ๐๙๖-๖๖๖-๙๖๖๖

Facebook: [วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย](#)

របាយការណ៍ការងារគាំទ្រការងារសហគ្រាសកសិកម្មស្រូវ
ក្រុមការងារគាំទ្រកសិកម្មស្រូវ

៣. ទិញសម្ភារៈសម្រាប់ គ្រឿងសម្រាប់សិក្សា និង ធានាបាននូវគុណភាពនៃសម្ភារៈសិក្សាដែលបាន ទិញមកពីក្រុមការងារ គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
 ទិញសម្ភារៈសិក្សា រូបិយ ២០០០០០ ២០០០

៤. ជួសជុល ឬដំឡើង ដំឡើង គ្រឿងសម្រាប់សិក្សា

៥. អភិរក្ស/សម្របសម្រួល គ្រឿងសម្រាប់សិក្សា

៦. អនុវត្តការងារសហគ្រាសកសិកម្មស្រូវ
 រយៈពេលសម្រាប់ការងារសហគ្រាសកសិកម្មស្រូវ ២០០០០០ ២០០០
 អាយុកាល ៥ ឆ្នាំ ដំឡើង ២០០០០០ ២០០០
 ទិញសម្ភារៈ ៥០ ការងារសហគ្រាសកសិកម្មស្រូវ (សិក្សាស្រូវ)

៧. ប្រភេទសម្ភារៈ/ធានា

មានសម្ភារៈសិក្សា

- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ

គ្រឿងសម្រាប់សិក្សា

- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ

៨. អាយុកាលសិក្សា

ឈ្មោះ	លទ្ធផល (Output)	លទ្ធផល (Outcome)
<ul style="list-style-type: none"> • ធានាបាននូវសិក្សាស្រូវ • ប្រើប្រាស់សម្ភារៈសិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • អាយុកាលសិក្សាស្រូវ (៥ ឆ្នាំ) 	<ul style="list-style-type: none"> • គុណភាពសម្ភារៈសិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • ប្រើប្រាស់សម្ភារៈសិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ (៥ ឆ្នាំ) • គុណភាពសិក្សាស្រូវ 	<ul style="list-style-type: none"> • ប្រើប្រាស់សម្ភារៈសិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ • គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ

៩. គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវដែលបានប្រើប្រាស់ គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
 គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ ៥ គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ

១០. គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវដែលបានប្រើប្រាស់

- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ
- គ្រឿងសម្រាប់សិក្សាស្រូវ

២២. តើ វិធានការណ៍ ការងារ ណាមួយ

ដែល ត្រូវ បាន អនុវត្ត តាម ទិសដៅ ការងារ កំពុង មាន ប្រសិទ្ធភាព ខ្ពស់ បំផុត ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩ (COVID-19)

២៣. ការ ប្រកប របរ របស់ លោក

- ២៣.១ ប្រភេទ របរ របស់ លោក ការ ប្រកប របរ ធម្មតា ការ ប្រកប របរ ក្នុង វិស័យ ធុន តូច
- ការ ប្រកប របរ ក្នុង វិស័យ ធុន តូច ការ ប្រកប របរ ក្នុង វិស័យ ធុន តូច
- ការ ប្រកប របរ ក្នុង វិស័យ ធុន តូច ការ ប្រកប របរ ក្នុង វិស័យ ធុន តូច
- ២៣.២ ប្រភេទ របរ របស់ លោក ប្រកប របរ ប្រកប របរ

២៤. លទ្ធភាព ប្រកប របរ របស់ លោក ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩

- លទ្ធភាព ប្រកប របរ របស់ លោក ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩ គឺ ខ្ពស់ បំផុត
- ក្រោយ បំផុត ១៥០ - ៤០០ មធ្យម លើ កម្រិត កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩
- ក្រោយ បំផុត ៤០០ - ៥០០ មធ្យម លើ កម្រិត កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩
- ក្រោយ បំផុត ៥០០ - ៧០០ មធ្យម លើ កម្រិត កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩
- ក្រោយ បំផុត ៧០០ - ៩០០ មធ្យម លើ កម្រិត កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩
- ក្រោយ បំផុត ៩០០ - ១០០០ មធ្យម លើ កម្រិត កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩
- ខ្ពស់

២៥. ប្រភេទ របរ របស់ លោក ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩

តើ លទ្ធភាព ប្រកប របរ របស់ លោក ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩ គឺ ខ្ពស់ បំផុត ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩ គឺ ខ្ពស់ បំផុត ក្នុង ការ កាត់បន្ថយ ការ ឆ្លង ប្រេង កូវីដ-១៩

រូប. ១១៣ (បន្ត)



ក្រុមហ៊ុនសេវាស្រាវជ្រាវ និង ប្រចាំ ឃុំ ឃ្លាត ភ្នំពេញ



ក្រុមហ៊ុនសេវាស្រាវជ្រាវ និង ប្រចាំ ឃុំ ឃ្លាត ភ្នំពេញ (បន្ត)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : ราชบัณฑิตยสถาน สำนักงานเลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน กรุงเทพมหานคร

ที่ : ๙๖.๑๖๒๖๖๓๓

วันที่ : ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง : ราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน

ตามที่ วิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน และสมาคมบัณฑิตยราชบัณฑิตยสถาน ได้ยื่นเรื่องขอจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการดำเนินงานด้านวิชาการ การวิจัย การนิเทศ การศึกษา และกิจกรรมของราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ราชบัณฑิตยสถาน ได้พิจารณาและเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณดังกล่าว และเห็นสมควรที่จะสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

ในการนี้ ราชบัณฑิตยสถาน ราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้การดำเนินงานของวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

- ๑. โครงการงานด้านวิชาการ ราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒,๓๐๐ บาท
- ๒. โครงการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิราชบัณฑิตยสถาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๓๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน
เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน

แจ้งให้ทราบ
- เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยการราชบัณฑิตยสถาน
- อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน
เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน
๕ มี.ค. ๖๔

๖๒. เกียรติคุณ

- ๖๒.๑ ได้รับเกียรติคุณจากจังหวัดฉะเชิงเทรา นักศึกษา
- ๖๒.๒ นักวิจัย นักศึกษา ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย
- ๖๒.๓ นักวิจัย นักศึกษา ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย ๓) คนเดียวที่ ๔) เกียรติคุณการศึกษา ๒๕๖๔

๖๓. ชิ้นงานสำคัญ / ผลงาน / ผลงานดี

๖๓.๑ ชิ้นงานสำคัญ/ผลงานเด่น เกียรติคุณ - ความสำเร็จ ๒๕๖๔

ชิ้นงานสำคัญ/ผลงาน	เกียรติคุณสำคัญ
๑. ผลงานโครงการ	เกียรติคุณ ๒๕๖๔
๒. ผลงานโครงการ	เกียรติคุณ ๒๕๖๔
๓. ผลงานโครงการ	เกียรติคุณ ๒๕๖๔
๔. ผลงานโครงการ	เกียรติคุณ ๒๕๖๔
๕. ผลงานโครงการ	เกียรติคุณ ๒๕๖๔

๖๓.๒ ผลงานดี - ๒) ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย

๖๔. สมบัติทางทรัพย์สินทางปัญญา การสร้างนวัตกรรม

- ๖๔.๑ จำนวน _____ ชิ้น
- ๖๔.๒ เป็นลักษณะงานที่ขึ้น ๒,๕๐๐ บาท ได้แก่
- ๖๔.๓ ผลงานที่นำมาขอจดทะเบียนในโครงการคุ้มครองสิทธิบัตร จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- ๖๔.๔ ค่าใช้จ่ายในการ (รวม) ๓ x ๒ (บาท) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๖๕. ผลักดันให้คนอื่น

- ๖๕.๑ ได้รับรางวัลจากจังหวัดฉะเชิงเทรา นักศึกษา ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย
- ๖๕.๒ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ได้รู้ถึงการพัฒนาระบบการสอบ และระบบการศึกษาที่ดี
- ๖๕.๓ นักวิจัย นักศึกษา ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย
- ๖๕.๔ นักวิจัย นักศึกษา ความสำเร็จผู้ได้ไม่เสียศูนย์เลย ๓) คนเดียวที่ ๔) เกียรติคุณการศึกษา ๒๕๖๔

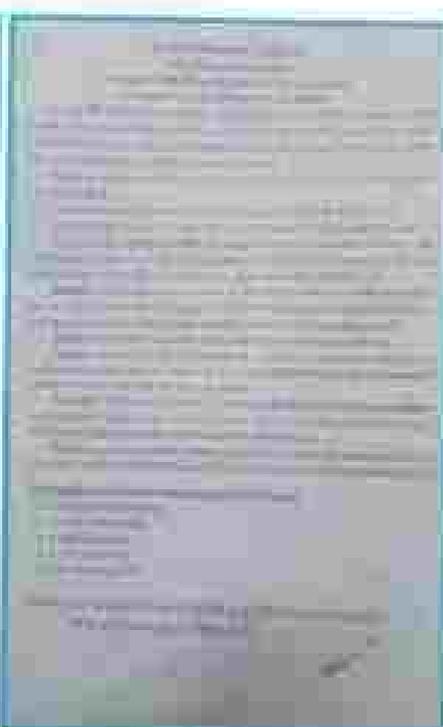
๖๖. การติดตาม และประเมินผล โครงการ

๖๖.๑ ตามระเบียบข้อปฏิบัติของงานของ สถาบันการศึกษานานาชาติ ซึ่งมีการประเมินผลตามโครงการนี้บ้าง ผลผู้รับชมการศึกษานี้ได้เรียนจบแล้ว

៤៤. រូបភាព (៧/៧)



រូបភាពទី៧៤ ១០០៧.៤៤/១៧៧

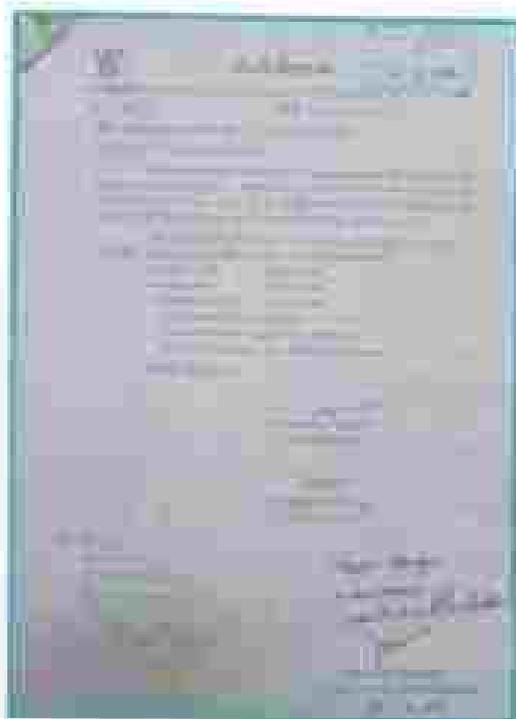


រូបភាពទី៧៤ ១០០៧.៤៤/១៧៧



រូបភាពទី៧៤ ១០០៧.៤៤/១៧៧ ១៧៧

រូបភាពទី៧៤ ១០០៧.៤៤/១៧៧ ១៧៧



រូបភាពទី៧៥ ១០០៧.៤៤/១៧៧ ១៧៧

១៧៧. រូបភាពទី៧៥ ១០០៧.៤៤/១៧៧



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รมช.ศธ. ฝ่ายบริหารงานพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ๒๖.๑๖๓๖.๒๐๒๓

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด...

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด... ขอเสนอขอจัดฝึกอบรม... (text continues with details of the training program)

จึงขอให้ รมช.ศธ. ขออนุมัติ จัดโครงการ... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔... (text continues with the request for approval)

- ๑. โครงการ... จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้
- ๒. โครงการ... จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้
- ๓. โครงการ... จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

[Signature]
นางสาว...
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด...

[Signature]
นาย...
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด...

[Signature]
นาย...
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัด...

[Handwritten notes]
- ...
- ...
- ...

๔.๕ เพื่อให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 ให้ดียิ่งขึ้น และศึกษาว่าผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องสามารถทำอะไรได้บ้าง

๕. ภารกิจ

๕.๑ ภารกิจ

- ๕.๑.๑ มีนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐ คน
- ๕.๑.๒ ผู้ปกครอง ๑๐ คน/โรงเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐ คน
- ๕.๑.๓ ครูและบุคลากร ๑๐ คน

๕.๒ วัตถุประสงค์

- ๕.๒.๑ ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษาและพัฒนาการศึกษา
- ๕.๒.๒ ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
 เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา ปรับปรุง และยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน
 ให้ดียิ่งขึ้น นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๖. รับผิดชอบดำเนินการ / รับผิดชอบ/ หน่วยงาน

๖.๑ รับผิดชอบดำเนินการ/ รับผิดชอบ/ หน่วยงาน - การดูแล ๖.๑.๑

รับผิดชอบดำเนินการ	รับผิดชอบ/ หน่วยงาน
๑. สนับสนุนการ	ทั้งหมด หน่วยงาน ๖.๑.๑
๒. สนับสนุนการ	ทั้งหมด หน่วยงาน ๖.๑.๑
๓. ศึกษาวิเคราะห์โครงการ (นำข้อมูลโครงการ)	ทั้งหมด หน่วยงาน ๖.๑.๑
๔. ประเมินผลโครงการ	ทั้งหมด หน่วยงาน ๖.๑.๑
๕. สรุปผลโครงการ	ทั้งหมด หน่วยงาน ๖.๑.๑

๖.๒ หน่วยงาน: ๖.๑.๑ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับ ๖.๑.๑ การดูแล ๖.๑.๑ และผู้เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้อง

๗. งบประมาณ/ ทรัพยากรและแหล่งอื่นๆ การดำเนินการ

- จากเงิน _____ บาท
- เงินอุดหนุนจากมูลนิธิ _____ บาท
- ๗.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- ๗.๒ ค่าวัสดุโครงการ (กระดาษ ๑ ๒ ๓ ฯลฯ) จำนวน ๕๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษาและพัฒนาการศึกษา
- ๘.๒ ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
 เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา ปรับปรุง และยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน
 ให้ดียิ่งขึ้น นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
- ๘.๓ ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองร่วมกับผู้เกี่ยวข้องและผู้ปกครอง
- ๘.๔ นักเรียน นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความสามารถ ในการพัฒนาตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

១០. ការពិគ្រោះ និងការប្រយោជន៍ ត្រូវការ

១០.១ ការពិគ្រោះ និងការប្រយោជន៍ ត្រូវការ ដោយស្របច្បាប់ ដោយស្មោះត្រង់ និងត្រឹមត្រូវ ដោយយោងតាមការ
ពិគ្រោះ និងការប្រយោជន៍ ត្រូវការ ដោយស្របច្បាប់ ដោយស្មោះត្រង់ និងត្រឹមត្រូវ ដោយយោងតាមការ

ស្រី  រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ
សហប្រតិបត្តិការ (សហប្រតិបត្តិការ)
ទីស្នាក់ការកណ្តាល
៨/៩/១៩ ២៤

ស្រី  រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ
សហប្រតិបត្តិការ (សហប្រតិបត្តិការ)
ទីស្នាក់ការកណ្តាល
៨/៩/១៩ ២៤

ស្រី  រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ
សហប្រតិបត្តិការ (សហប្រតិបត្តិការ)
ទីស្នាក់ការកណ្តាល
៨/៩/១៩ ២៤

ស្រី  រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ
សហប្រតិបត្តិការ (សហប្រតិបត្តិការ)
ទីស្នាក់ការកណ្តាល
៨/៩/១៩ ២៤

គ្រប់គ្រង

មិនគ្រប់គ្រង

ស្រី  រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ
សហប្រតិបត្តិការ (សហប្រតិបត្តិការ)
ទីស្នាក់ការកណ្តាល
៨/៩/១៩ ២៤

๘. กิจกรรมที่อาศัยพื้นที่ดำเนินการตามแผนฯ มีทั้งหมด

โครงการบูรณนิเทศน์นิเทศน์ นิเทศน์ใหม่ แผนการประยุกต์ใช้บทเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ

- ไม่มี -

๑๐. ตรวจสอบรายการดำเนินการ

- 1) แผนตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลง
- 2) เพิ่มความหมาย เนื้อหา
- 3) ขยายความ เนื้อหา

๑๑. คำชี้แจงในการดำเนินการ

สิ่งที่กำหนดในแผนฯ	ดำเนินการตามแผนฯ	ดำเนินการนอกแผนฯ
เนื้อหาวิชาที่สอน	- เนื้อหาวิชาที่กำหนด	
วิธีการสอนที่สอน	- สอดคล้องตามแผนฯ	
ระยะเวลาสอน	- สอดคล้องตามแผนฯ	
เนื้อหาวิชาที่สอน	- เนื้อหาวิชาที่กำหนด	
เนื้อหาวิชาที่สอน	- เนื้อหาวิชาที่กำหนด	
อื่นๆ (ระบุ)	- อื่นๆ (ระบุ)	
รวม	-	รวม

๑๒. ตรวจสอบการดำเนินการ

- ๑๒.๑) ลักษณะโครงการ () ครอบคลุมแผนการสอน () ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา
- () ครอบคลุมเนื้อหาสาระ () ตามโครงการนิเทศน์
- () ตามโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ๑๒.๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา () ไม่มีการนิเทศน์ () มีการนิเทศน์

๑๓. ผลการประเมินสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

() ไม่พบข้อบกพร่องในการดำเนินการ (Rating Scale) ของนิเทศน์ (Likert) มี ๕ ระดับ และพบข้อบกพร่องในการดำเนินการมากที่สุด ความพึงพอใจ จากคะแนนเต็ม

- () คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- () คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก
- () คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๓.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- () คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๒.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย
- () คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด
- () ไม่มี

៣៤. បច្ចុប្បន្ន / ប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន

បច្ចុប្បន្ន/ប្រតិបត្តិការ (ស្ថិតិទិន្នន័យស្របច្បាប់)	ការបង្កើន (ស្ថិតិទិន្នន័យស្របច្បាប់)
- បច្ចុប្បន្ន/ប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន	- ប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន

៣៥. ប្រតិបត្តិ



ប្រតិបត្តិការ
 ប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន គឺជាដំណាក់កាលមួយដែលសិស្សសិស្សានុសិស្សត្រូវប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន ដើម្បីទទួលបានជោគជ័យក្នុងប្រកួតប្រជែងជាតិឆ្នាំ ២០២៣ ។ ដំណាក់កាលនេះមានសារៈសំខាន់ណាស់ ព្រោះវាជាការបង្ហាញពីជំនាញ និងសមត្ថភាពរបស់សិស្សសិស្សានុសិស្ស ក្នុងការប្រកួតប្រជែងជាមួយសិស្សសិស្សានុសិស្សដទៃទៀត ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងប្រទេសដទៃទៀត ។ ដំណាក់កាលនេះក៏ជាការបង្ហាញពីសមត្ថភាពរបស់សិស្សសិស្សានុសិស្ស ក្នុងការប្រតិបត្តិការណ៍បច្ចុប្បន្ន ដើម្បីទទួលបានជោគជ័យក្នុងប្រកួតប្រជែងជាតិឆ្នាំ ២០២៣ ។



Wirtschaftsinformatik II

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II

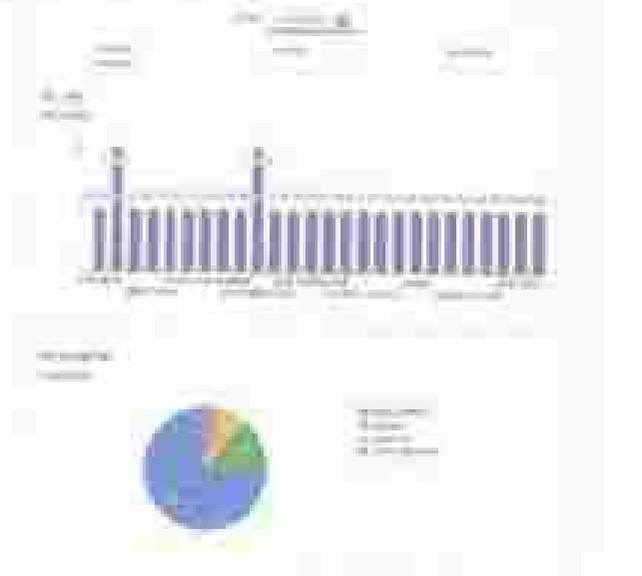
Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern

Wirtschaftsinformatik II (14 Semestern) / 14 Semestern



๑๕. ผู้รับทราบผลการปฏิบัติงาน / ศึกษารวม

<p>(ทศ.)</p>  <p>(นายศาสตราจารย์ ดร. อภิชาติ) ผู้อำนวยการศูนย์</p>	<p>(ทศ.)</p>  <p>(นายศาสตราจารย์ ดร. อภิชาติ) ผู้อำนวยการศูนย์</p>
---	---

๑๖. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- *ดีเยี่ยม*

- *ดีมาก/ควรส่งเสริมให้ทำต่อไป*

ทศ.  ผู้อำนวยการศูนย์
นายสมชาย ใจดี
รองผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการและพัฒนาระบบงาน
และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

๑๗. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- *ดีเยี่ยม*

- *ดี*

ทศ.  ผู้อำนวยการศูนย์
นายสมชาย ใจดี
รองผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการและพัฒนาระบบงาน
และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

๑๘. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- *ดีเยี่ยม*

ทศ.  ผู้อำนวยการศูนย์
นายสมชาย ใจดี
รองผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการและพัฒนาระบบงาน
และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

๑๙. ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- *ดีเยี่ยม*

- *ดี*

ทศ.  ผู้อำนวยการศูนย์
นายสมชาย ใจดี
รองผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการและพัฒนาระบบงาน
และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ที่ : ๘๓ ๒๓๖๑๓๔

วันที่ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง : สรุปผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี (๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน : ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

ตามที่ ฝ่ายส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี (๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้ขอสรุปผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี (๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นายสมชาย ใจดี
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

นายสมชาย ใจดี
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง

นาย
นาย
นาย

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

| № | Тема | Содержание | Учебные задания | Литература | Итого |
|-----|-------|------------|-----------------|-------------|---------------|
| 1 | 1.1 | 1.1.1 | 1.1.1.1 | 1.1.1.1.1 | 1.1.1.1.1.1 |
| 2 | 2.1 | 2.1.1 | 2.1.1.1 | 2.1.1.1.1 | 2.1.1.1.1.1 |
| 3 | 3.1 | 3.1.1 | 3.1.1.1 | 3.1.1.1.1 | 3.1.1.1.1.1 |
| 4 | 4.1 | 4.1.1 | 4.1.1.1 | 4.1.1.1.1 | 4.1.1.1.1.1 |
| 5 | 5.1 | 5.1.1 | 5.1.1.1 | 5.1.1.1.1 | 5.1.1.1.1.1 |
| 6 | 6.1 | 6.1.1 | 6.1.1.1 | 6.1.1.1.1 | 6.1.1.1.1.1 |
| 7 | 7.1 | 7.1.1 | 7.1.1.1 | 7.1.1.1.1 | 7.1.1.1.1.1 |
| 8 | 8.1 | 8.1.1 | 8.1.1.1 | 8.1.1.1.1 | 8.1.1.1.1.1 |
| 9 | 9.1 | 9.1.1 | 9.1.1.1 | 9.1.1.1.1 | 9.1.1.1.1.1 |
| 10 | 10.1 | 10.1.1 | 10.1.1.1 | 10.1.1.1.1 | 10.1.1.1.1.1 |
| 11 | 11.1 | 11.1.1 | 11.1.1.1 | 11.1.1.1.1 | 11.1.1.1.1.1 |
| 12 | 12.1 | 12.1.1 | 12.1.1.1 | 12.1.1.1.1 | 12.1.1.1.1.1 |
| 13 | 13.1 | 13.1.1 | 13.1.1.1 | 13.1.1.1.1 | 13.1.1.1.1.1 |
| 14 | 14.1 | 14.1.1 | 14.1.1.1 | 14.1.1.1.1 | 14.1.1.1.1.1 |
| 15 | 15.1 | 15.1.1 | 15.1.1.1 | 15.1.1.1.1 | 15.1.1.1.1.1 |
| 16 | 16.1 | 16.1.1 | 16.1.1.1 | 16.1.1.1.1 | 16.1.1.1.1.1 |
| 17 | 17.1 | 17.1.1 | 17.1.1.1 | 17.1.1.1.1 | 17.1.1.1.1.1 |
| 18 | 18.1 | 18.1.1 | 18.1.1.1 | 18.1.1.1.1 | 18.1.1.1.1.1 |
| 19 | 19.1 | 19.1.1 | 19.1.1.1 | 19.1.1.1.1 | 19.1.1.1.1.1 |
| 20 | 20.1 | 20.1.1 | 20.1.1.1 | 20.1.1.1.1 | 20.1.1.1.1.1 |
| 21 | 21.1 | 21.1.1 | 21.1.1.1 | 21.1.1.1.1 | 21.1.1.1.1.1 |
| 22 | 22.1 | 22.1.1 | 22.1.1.1 | 22.1.1.1.1 | 22.1.1.1.1.1 |
| 23 | 23.1 | 23.1.1 | 23.1.1.1 | 23.1.1.1.1 | 23.1.1.1.1.1 |
| 24 | 24.1 | 24.1.1 | 24.1.1.1 | 24.1.1.1.1 | 24.1.1.1.1.1 |
| 25 | 25.1 | 25.1.1 | 25.1.1.1 | 25.1.1.1.1 | 25.1.1.1.1.1 |
| 26 | 26.1 | 26.1.1 | 26.1.1.1 | 26.1.1.1.1 | 26.1.1.1.1.1 |
| 27 | 27.1 | 27.1.1 | 27.1.1.1 | 27.1.1.1.1 | 27.1.1.1.1.1 |
| 28 | 28.1 | 28.1.1 | 28.1.1.1 | 28.1.1.1.1 | 28.1.1.1.1.1 |
| 29 | 29.1 | 29.1.1 | 29.1.1.1 | 29.1.1.1.1 | 29.1.1.1.1.1 |
| 30 | 30.1 | 30.1.1 | 30.1.1.1 | 30.1.1.1.1 | 30.1.1.1.1.1 |
| 31 | 31.1 | 31.1.1 | 31.1.1.1 | 31.1.1.1.1 | 31.1.1.1.1.1 |
| 32 | 32.1 | 32.1.1 | 32.1.1.1 | 32.1.1.1.1 | 32.1.1.1.1.1 |
| 33 | 33.1 | 33.1.1 | 33.1.1.1 | 33.1.1.1.1 | 33.1.1.1.1.1 |
| 34 | 34.1 | 34.1.1 | 34.1.1.1 | 34.1.1.1.1 | 34.1.1.1.1.1 |
| 35 | 35.1 | 35.1.1 | 35.1.1.1 | 35.1.1.1.1 | 35.1.1.1.1.1 |
| 36 | 36.1 | 36.1.1 | 36.1.1.1 | 36.1.1.1.1 | 36.1.1.1.1.1 |
| 37 | 37.1 | 37.1.1 | 37.1.1.1 | 37.1.1.1.1 | 37.1.1.1.1.1 |
| 38 | 38.1 | 38.1.1 | 38.1.1.1 | 38.1.1.1.1 | 38.1.1.1.1.1 |
| 39 | 39.1 | 39.1.1 | 39.1.1.1 | 39.1.1.1.1 | 39.1.1.1.1.1 |
| 40 | 40.1 | 40.1.1 | 40.1.1.1 | 40.1.1.1.1 | 40.1.1.1.1.1 |
| 41 | 41.1 | 41.1.1 | 41.1.1.1 | 41.1.1.1.1 | 41.1.1.1.1.1 |
| 42 | 42.1 | 42.1.1 | 42.1.1.1 | 42.1.1.1.1 | 42.1.1.1.1.1 |
| 43 | 43.1 | 43.1.1 | 43.1.1.1 | 43.1.1.1.1 | 43.1.1.1.1.1 |
| 44 | 44.1 | 44.1.1 | 44.1.1.1 | 44.1.1.1.1 | 44.1.1.1.1.1 |
| 45 | 45.1 | 45.1.1 | 45.1.1.1 | 45.1.1.1.1 | 45.1.1.1.1.1 |
| 46 | 46.1 | 46.1.1 | 46.1.1.1 | 46.1.1.1.1 | 46.1.1.1.1.1 |
| 47 | 47.1 | 47.1.1 | 47.1.1.1 | 47.1.1.1.1 | 47.1.1.1.1.1 |
| 48 | 48.1 | 48.1.1 | 48.1.1.1 | 48.1.1.1.1 | 48.1.1.1.1.1 |
| 49 | 49.1 | 49.1.1 | 49.1.1.1 | 49.1.1.1.1 | 49.1.1.1.1.1 |
| 50 | 50.1 | 50.1.1 | 50.1.1.1 | 50.1.1.1.1 | 50.1.1.1.1.1 |
| 51 | 51.1 | 51.1.1 | 51.1.1.1 | 51.1.1.1.1 | 51.1.1.1.1.1 |
| 52 | 52.1 | 52.1.1 | 52.1.1.1 | 52.1.1.1.1 | 52.1.1.1.1.1 |
| 53 | 53.1 | 53.1.1 | 53.1.1.1 | 53.1.1.1.1 | 53.1.1.1.1.1 |
| 54 | 54.1 | 54.1.1 | 54.1.1.1 | 54.1.1.1.1 | 54.1.1.1.1.1 |
| 55 | 55.1 | 55.1.1 | 55.1.1.1 | 55.1.1.1.1 | 55.1.1.1.1.1 |
| 56 | 56.1 | 56.1.1 | 56.1.1.1 | 56.1.1.1.1 | 56.1.1.1.1.1 |
| 57 | 57.1 | 57.1.1 | 57.1.1.1 | 57.1.1.1.1 | 57.1.1.1.1.1 |
| 58 | 58.1 | 58.1.1 | 58.1.1.1 | 58.1.1.1.1 | 58.1.1.1.1.1 |
| 59 | 59.1 | 59.1.1 | 59.1.1.1 | 59.1.1.1.1 | 59.1.1.1.1.1 |
| 60 | 60.1 | 60.1.1 | 60.1.1.1 | 60.1.1.1.1 | 60.1.1.1.1.1 |
| 61 | 61.1 | 61.1.1 | 61.1.1.1 | 61.1.1.1.1 | 61.1.1.1.1.1 |
| 62 | 62.1 | 62.1.1 | 62.1.1.1 | 62.1.1.1.1 | 62.1.1.1.1.1 |
| 63 | 63.1 | 63.1.1 | 63.1.1.1 | 63.1.1.1.1 | 63.1.1.1.1.1 |
| 64 | 64.1 | 64.1.1 | 64.1.1.1 | 64.1.1.1.1 | 64.1.1.1.1.1 |
| 65 | 65.1 | 65.1.1 | 65.1.1.1 | 65.1.1.1.1 | 65.1.1.1.1.1 |
| 66 | 66.1 | 66.1.1 | 66.1.1.1 | 66.1.1.1.1 | 66.1.1.1.1.1 |
| 67 | 67.1 | 67.1.1 | 67.1.1.1 | 67.1.1.1.1 | 67.1.1.1.1.1 |
| 68 | 68.1 | 68.1.1 | 68.1.1.1 | 68.1.1.1.1 | 68.1.1.1.1.1 |
| 69 | 69.1 | 69.1.1 | 69.1.1.1 | 69.1.1.1.1 | 69.1.1.1.1.1 |
| 70 | 70.1 | 70.1.1 | 70.1.1.1 | 70.1.1.1.1 | 70.1.1.1.1.1 |
| 71 | 71.1 | 71.1.1 | 71.1.1.1 | 71.1.1.1.1 | 71.1.1.1.1.1 |
| 72 | 72.1 | 72.1.1 | 72.1.1.1 | 72.1.1.1.1 | 72.1.1.1.1.1 |
| 73 | 73.1 | 73.1.1 | 73.1.1.1 | 73.1.1.1.1 | 73.1.1.1.1.1 |
| 74 | 74.1 | 74.1.1 | 74.1.1.1 | 74.1.1.1.1 | 74.1.1.1.1.1 |
| 75 | 75.1 | 75.1.1 | 75.1.1.1 | 75.1.1.1.1 | 75.1.1.1.1.1 |
| 76 | 76.1 | 76.1.1 | 76.1.1.1 | 76.1.1.1.1 | 76.1.1.1.1.1 |
| 77 | 77.1 | 77.1.1 | 77.1.1.1 | 77.1.1.1.1 | 77.1.1.1.1.1 |
| 78 | 78.1 | 78.1.1 | 78.1.1.1 | 78.1.1.1.1 | 78.1.1.1.1.1 |
| 79 | 79.1 | 79.1.1 | 79.1.1.1 | 79.1.1.1.1 | 79.1.1.1.1.1 |
| 80 | 80.1 | 80.1.1 | 80.1.1.1 | 80.1.1.1.1 | 80.1.1.1.1.1 |
| 81 | 81.1 | 81.1.1 | 81.1.1.1 | 81.1.1.1.1 | 81.1.1.1.1.1 |
| 82 | 82.1 | 82.1.1 | 82.1.1.1 | 82.1.1.1.1 | 82.1.1.1.1.1 |
| 83 | 83.1 | 83.1.1 | 83.1.1.1 | 83.1.1.1.1 | 83.1.1.1.1.1 |
| 84 | 84.1 | 84.1.1 | 84.1.1.1 | 84.1.1.1.1 | 84.1.1.1.1.1 |
| 85 | 85.1 | 85.1.1 | 85.1.1.1 | 85.1.1.1.1 | 85.1.1.1.1.1 |
| 86 | 86.1 | 86.1.1 | 86.1.1.1 | 86.1.1.1.1 | 86.1.1.1.1.1 |
| 87 | 87.1 | 87.1.1 | 87.1.1.1 | 87.1.1.1.1 | 87.1.1.1.1.1 |
| 88 | 88.1 | 88.1.1 | 88.1.1.1 | 88.1.1.1.1 | 88.1.1.1.1.1 |
| 89 | 89.1 | 89.1.1 | 89.1.1.1 | 89.1.1.1.1 | 89.1.1.1.1.1 |
| 90 | 90.1 | 90.1.1 | 90.1.1.1 | 90.1.1.1.1 | 90.1.1.1.1.1 |
| 91 | 91.1 | 91.1.1 | 91.1.1.1 | 91.1.1.1.1 | 91.1.1.1.1.1 |
| 92 | 92.1 | 92.1.1 | 92.1.1.1 | 92.1.1.1.1 | 92.1.1.1.1.1 |
| 93 | 93.1 | 93.1.1 | 93.1.1.1 | 93.1.1.1.1 | 93.1.1.1.1.1 |
| 94 | 94.1 | 94.1.1 | 94.1.1.1 | 94.1.1.1.1 | 94.1.1.1.1.1 |
| 95 | 95.1 | 95.1.1 | 95.1.1.1 | 95.1.1.1.1 | 95.1.1.1.1.1 |
| 96 | 96.1 | 96.1.1 | 96.1.1.1 | 96.1.1.1.1 | 96.1.1.1.1.1 |
| 97 | 97.1 | 97.1.1 | 97.1.1.1 | 97.1.1.1.1 | 97.1.1.1.1.1 |
| 98 | 98.1 | 98.1.1 | 98.1.1.1 | 98.1.1.1.1 | 98.1.1.1.1.1 |
| 99 | 99.1 | 99.1.1 | 99.1.1.1 | 99.1.1.1.1 | 99.1.1.1.1.1 |
| 100 | 100.1 | 100.1.1 | 100.1.1.1 | 100.1.1.1.1 | 100.1.1.1.1.1 |

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา



ថ្ងៃទី១៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧ ពិធីបើកការងារស្រាវជ្រាវ និងបង្កើនផលិតផលកសិកម្ម
ស្រូវ ដោយ គ្រូបង្រៀន គ្រូបង្រៀន
នៃ វិទ្យាស្ថានកសិកម្មស្រូវ និងកសិកម្ម



1. 2023.04.14 (1) 2. 2023.04.14 (2) 3. 2023.04.14 (3) 4. 2023.04.14 (4) 5. 2023.04.14 (5) 6. 2023.04.14 (6) 7. 2023.04.14 (7) 8. 2023.04.14 (8) 9. 2023.04.14 (9) 10. 2023.04.14 (10)



ပထမဆုံးအကြိမ်အတွက် အထကအထက်တန်းကျောင်းများမှ ကျောင်းသားများကို စာတန်းပေးပို့ခဲ့ပါသည်။

ရက်စွဲ ၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်

၂။ အထကအထက်တန်းကျောင်းများမှ ကျောင်းသားများကို

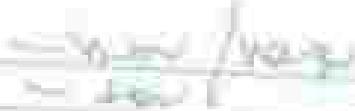
ឯកសារបញ្ជាក់ការបញ្ជូន

| ឈ្មោះ ខ្លួន បញ្ជូន
(ឈ្មោះត្រង់ ត្រូវ) | |
|---|---|
| ឈ្មោះ ខ្លួន ទទួលបាន | |
| ឈ្មោះ

ឈ្មោះ ខ្លួន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន | ឈ្មោះ

ឈ្មោះ ខ្លួន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន |
| គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន | គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន |
| ឈ្មោះ

ឈ្មោះ ខ្លួន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន | ឈ្មោះ

ឈ្មោះ ខ្លួន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន |
|  | |
|  | |
| ឈ្មោះ

ឈ្មោះ ខ្លួន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន
គ្រូបង្រៀន/គ្រូបង្រៀន | |

សម្រាប់បងប្អូន (សិស្ស)



ក្រុមប្រឹក្សានាយកដ្ឋានសិក្សាស្រាវជ្រាវ និង គ្រប់គ្រងគុណភាពសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 ខេត្តកំពង់ចាម បានរៀបចំការប្រកួតប្រជែង
 ប្រកួតប្រជែង ប្រកួតប្រជែង ប្រកួតប្រជែង ប្រកួតប្រជែង ប្រកួតប្រជែង

ឯកសារបញ្ជាក់ការបញ្ជូន

| | |
|---|---|
| <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> | <p>(ស្រុក កែវ)
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> |
| <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> | <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> |
| <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> | <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> |
| <p>លេខសម្រេច ៧៧៧
 រដ្ឋមន្ត្រីរងគ្រោះ
 ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</p> | |

၁၂. အထွေထွေအချက်အလက်

- ၁.၂၁. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁.၂၂. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁.၂၃. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၃. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၃.၁

၁၄. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

- ၁၄.၁ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၄.၂ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၄.၃ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၄.၄ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၄.၅ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၄.၆ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၅. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၅.၁ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

- ၁၅.၂ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၅.၃ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၅.၄ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၅.၅ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၅.၆ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်
- ၁၅.၇ အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၆. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်

၁၆.၁

၁၇. အကျဉ်းချုပ်အကျဉ်းချုပ်





အထက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက အထက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက
အောက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက အောက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက
အောက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက အောက်ပုံများကို ကြည့်ရှုရုံသာမက

សម្រាប់ការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣
វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ

១. ឈ្មោះសិស្ស: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣
 ឈ្មោះសិស្ស: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

ឈ្មោះសិស្ស: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

២. ថ្ងៃប្រឡង: ០៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២២ ម៉ោង ០៨:០០ ព្រឹក

៣. ទីកន្លែងប្រឡង: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

៤. គោលបំណង: ពង្រឹងជំនាញ និងចំណេះដឹងរបស់សិស្ស ក្នុងការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

៥. គោលការណ៍: គោលការណ៍ប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣ គឺ គោលការណ៍ប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

៦. បញ្ហាប្រឈម / បញ្ហា
- ១. បញ្ហាប្រឈម
 - ២. បញ្ហាប្រឈម
៧. ដំណោះស្រាយ
- ១. ដំណោះស្រាយ
 - ២. ដំណោះស្រាយ

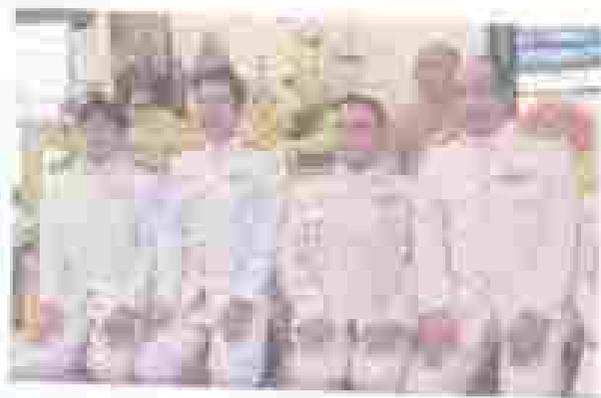
៨. លទ្ធផលប្រឡង

| ឈ្មោះសិស្ស | លេខរៀង | លទ្ធផល |
|------------|--------|--------|
| ឈ្មោះសិស្ស | លេខរៀង | លទ្ធផល |

៩. ការវាយតម្លៃលើលទ្ធផលប្រឡង: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

១០. ការវាយតម្លៃលើលទ្ធផលប្រឡង: វិទ្យាសាលាព្រះសីហនុ មានការប្រកួតប្រជែងការប្រឡងប្រចាំឆ្នាំ ២០២២/២០២៣

១១. បញ្ហាប្រឈម / បញ្ហា
- ១. បញ្ហាប្រឈម
 - ២. បញ្ហាប្រឈម
 - ៣. បញ្ហាប្រឈម



အထက်ဖက်ရှိ အုတ်ခဲအုပ်စုများမှ ကိုယ်တိုင်ပြုစုထားသော အားပေးပေးစာများကို
အထက်ပုံစံ ဝါသနာအရင်းအမြစ်များကို အားပေးပေးစာများကို ပြုစုပေးဆောင်
ပေးခဲ့ပါသည်။ (အထက်ပုံစံများကို ကြည့်ရှုပါ။)

ឯកសារបញ្ជាក់ការបញ្ជាក់

| | |
|---|---|
| <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> | <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> |
| <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> | <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> |
| <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> | <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> |
| <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> | |
| <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> <p>ឈ្មោះអ្នកបញ្ជាក់</p> | |



រូបភាពទាំងនេះត្រូវបានដកចេញពីប្រព័ន្ធបណ្តាញសង្គម
 តាមរយៈការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញសង្គម និង មិនមែនជាផលិតផលផ្ទាល់ខ្លួនរបស់យើងទេ ។ យើងមិនទទួលបានប្រាក់សំបុត្រសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ទាំងនេះទេ ។



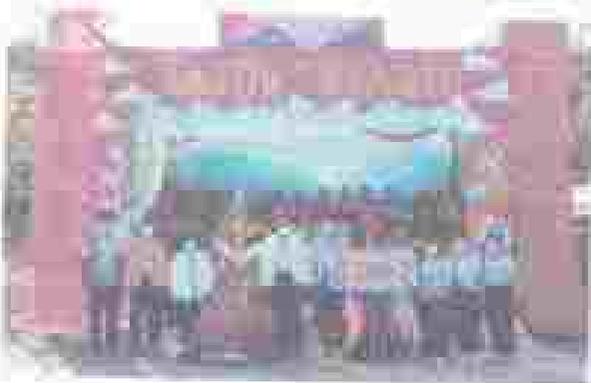
បំណងការងាររបស់យើង

យើងគាំទ្រដល់ការអប់រំសម្រាប់កុមារដែលមានបញ្ហាសុខុមាលភាព និងជំនួយដល់ការងាររបស់គ្រូបង្រៀន ធានាសុខុមាលភាព និង ការងាររបស់គ្រូបង្រៀន ធានាសុខុមាលភាព និងការងាររបស់គ្រូបង្រៀន

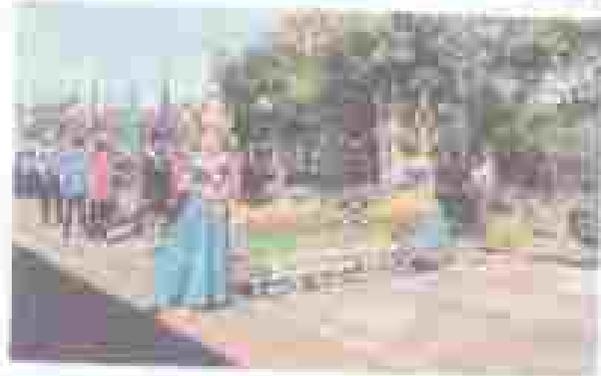


ថ្ងៃទី ២៦ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២២ ក្នុងកិច្ចប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ នៃគណៈកម្មាធិការក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈកម្មាធិការក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ



Students performing a play in the schoolyard. The play is about the importance of education and the role of teachers. The students are wearing colorful costumes and are performing on a stage made of cardboard boxes.



กิจกรรมการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบน้ำ - ครั้งที่ ๓๐, ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓
กิจกรรมที่ ๓๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนวัดหนองปรือวิทยาคาร

YMC (Y) หนองปรือ

សេចក្តីណែនាំសម្រាប់ការបំពេញការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់បុគ្គលិក

៤. វិធានការងារ : គ្រប់គ្រងគុណភាព
 ៥. ការងារបំពេញ : ២ ខ្សែបន្តការងារប្រចាំថ្ងៃ (តាមការងារ)
 ៦. កំរិតគុណភាព : ៩០%

៧. ប្រភេទការងារ : ការងារប្រចាំថ្ងៃ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)

៨. ការងារបំពេញ : ការងារប្រចាំថ្ងៃ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)

៩. ការងារបំពេញប្រចាំថ្ងៃ
 ១. ការងារបំពេញ : ការងារប្រចាំថ្ងៃ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
 ២. ការងារបំពេញ : ការងារប្រចាំថ្ងៃ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)

១០. ការងារបំពេញ / កំរិត

- | | |
|--|--|
| <p>កំរិតគុណភាព</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ១. ការងារបំពេញ (តាមការងារ) <input type="checkbox"/> ២. ការងារបំពេញ (តាមការងារ) | <p>កំរិតគុណភាព</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ១. ការងារបំពេញ (តាមការងារ) <input type="checkbox"/> ២. ការងារបំពេញ (តាមការងារ) <input type="checkbox"/> ៣. ការងារបំពេញ (តាមការងារ) |
|--|--|

១១. ការងារបំពេញ

| កំរិត | លទ្ធផល (Output) | លទ្ធផល (Output) |
|-------------------------------|---|--|
| កំរិតគុណភាព
១. ការងារបំពេញ | គុណភាពការងារប្រចាំថ្ងៃ
បំពេញការងារប្រចាំថ្ងៃ តាមការងារ
គុណភាពការងារប្រចាំថ្ងៃ តាមការងារ
គុណភាពការងារប្រចាំថ្ងៃ តាមការងារ | ការងារបំពេញ គុណភាពការងារ
ការងារបំពេញ គុណភាពការងារ
ការងារបំពេញ គុណភាពការងារ
ការងារបំពេញ គុណភាពការងារ
ការងារបំពេញ គុណភាពការងារ |

១២. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
 ១៣. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)

១៤. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
 ១៥.

១៦. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ) (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
- ១. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
 - ២. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)
 - ៣. ការងារបំពេញ (តាមការងារប្រចាំថ្ងៃ)



Մարտի 15-ին Երևանի Գրիգոր Բաղդասարյանի անվան համալսարանում (ՍՈՒՅԱՍՍ)։

Կարմիր Գրիգորյան



ឃុំស្រែក្រវាញ បានរៀបចំការប្រជុំប្រតិភូសមាជិកគណៈកម្មាធិការស្រុក ឃុំស្រែក្រវាញ ដើម្បីពិភាក្សា និងសម្រេចយល់ឃើញ អំពីការងារប្រចាំថ្ងៃ របស់សមាជិកគណៈកម្មាធិការស្រុក ឃុំស្រែក្រវាញ ក្នុង ឆ្នាំ ២០២៤ ដោយមាន លទ្ធផល ដូចខាងក្រោម៖

ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
វិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

១. ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី: ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

២. ឈ្មោះកសិករស្រី/កសិករស្រី: ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

៣. ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត: ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

៤. អាសយដ្ឋាន: ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

៥. ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី: ឃុំវែងស្រែ ឃុំស្រែចម្រុះ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

៦. ប្រភេទកសិករ/កសិករស្រី:
- កសិករ/កសិករស្រី
 - កសិករ/កសិករស្រី

៧. ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី:
- កសិករ/កសិករស្រី
 - កសិករ/កសិករស្រី
 - កសិករ/កសិករស្រី

៨. ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី:

| ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី | ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី | ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី | ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី | ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី |

៩. ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

១០. ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 (២)

១១. ឈ្មោះកសិករ/កសិករស្រី:
- កសិករ/កសិករស្រី
 - កសិករ/កសិករស្រី
 - កសិករ/កសិករស្រី

២៦. គាំទ្រវិស័យសេវាសង្គម

- ២៦.១) គាំទ្រវិស័យសេវាសង្គម ដែលមាន ៣៣៣ គម្រោង
- ២៦.២) គាំទ្រវិស័យសេវាសង្គម ដែលមាន ៣៣៣ គម្រោង ដែលមាន ៣៣៣ គម្រោង

២៧. ប្រតិបត្តិការ

- ២៧.១) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
 - 1) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
 - 2) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
 - 3) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
- ២៧.២) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
 - 1) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម
 - 2) ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម

២៨. ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន

- 1) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន

ក្នុង ៣៣៣ គម្រោងសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន

- 1) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 2) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 3) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 4) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 5) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 6) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 7) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 8) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 9) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន
- 10) ការងារសេវាសង្គមសម្រាប់ប្រជាជន

២៩. ប្រតិបត្តិការសេវាសង្គម

- ៣៣៣

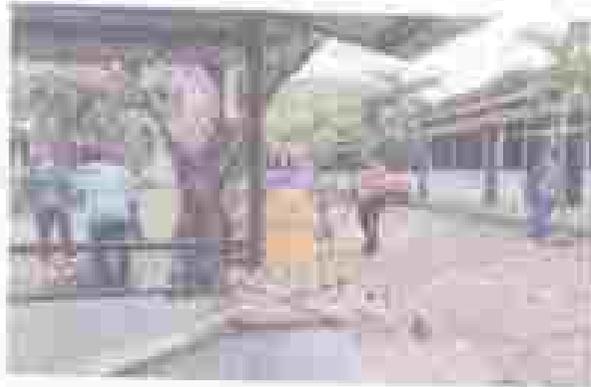
အချိန်အကွာ



ယခုကတော့ နေရာအနှံ့မှာ အားလုံးက အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။
အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။ အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။
အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။ အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။

အားပေးပေးနေကြတာကို တွေ့ရတယ်။

กิจกรรม (Work)



กิจกรรมการฝึกอบรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน (ชุดที่ ๑)
(โรงเรียนสุพรรณภูมิ)
ศูนย์พัฒนาศักยภาพ - เมืองสุพรรณบุรี และ ณ โรงเรียนการเกษตรสุพรรณบุรี

ការពិភាក្សាការងារសម្រាប់សិស្សបឋមសិក្សា ឆ្នាំ២០២២
កិច្ចការការងារសម្រាប់សិស្ស

- ១. ទិសដៅសិក្សា : ទិសដៅសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ២. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ៣. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ៤. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ

- ៥. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ៦. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ៧. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ៨. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ

| ឈ្មោះ | អង្គការ | អាសយដ្ឋាន |
|-------|---------|-----------|
| សិស្ស | សិស្ស | សិស្ស |

- ៩. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ១០. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ១១. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ១២. ប្រភេទសិក្សា : ២. វិទ្យាសាស្ត្រសិក្សាស្រាវជ្រាវ

២២. ក្រសួងសុខាភិបាល
ក្រសួងសុខាភិបាល

ក្រសួងសុខាភិបាល

២៣. ប្រតិភូប្រតិភូ

២៣.១ ក្រសួងសុខាភិបាល

- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល

២៣.២ ប្រតិភូប្រតិភូ

- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល

២៤. ក្រសួងសុខាភិបាល

ក្រសួងសុខាភិបាល

ក្រសួងសុខាភិបាល

- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងសុខាភិបាល

២៥. ក្រសួងសុខាភិបាល

ក្រសួងសុខាភិបាល

ក្រសួងសុខាភិបាល





សម្រាប់ ព័ត៌មានបន្ថែមសូមទាក់ទង
លេខ ០៩៧ ៧៧៧៧៧ ៧៧៧៧ លេខ ០៩៧ ៧៧៧៧៧ ៧៧៧៧

លេខ ០៩៧ ៧៧៧៧៧ ៧៧៧៧

៥៤. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ក) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ខ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- គ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់

៥៥. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ឯក

៥៦. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ឯកសារត្រូវតែដើម្បី
- ក) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
 - ខ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
 - គ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
 - ឃ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ឯកសារត្រូវតែដើម្បី
- ក) ឯកសារ
 - ខ) ឯកសារ

៥៧. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ក) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់

៥៨. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ក) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ខ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- គ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ឃ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ង) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ច) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- ឆ) ឯកសារសម្រាប់ប្រើប្រាស់

៥៩. ឯកសារត្រូវតែដើម្បី

- ឯក

៦០. ឯកសារ





អង្គការសហប្រតិបត្តិការស្រុកក្រចេះ ក្នុងថ្ងៃបិទសិក្សា
ស្រុកក្រចេះ ខេត្តក្រចេះ ក្នុងថ្ងៃបិទសិក្សា

ស្រុកក្រចេះ ខេត្តក្រចេះ



ကျောင်းပြိုင်တက်ပွဲအခမ်းအနားအတွင်းကျောင်းသားများက ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် အစီအစဉ်များကို မြေပုံအရ ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖော်ပြထားပါသည်။

38. ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

- 1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
- 2) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
- 3) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

ប្រតិបត្តិការបំប្លែង គឺជាប្រតិបត្តិការបំប្លែងពីមួយទៅមួយ

39. ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

- 39-1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០០ ទៅ ១០០០០ គឺជា
 - 39-2) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
 - 39-3) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- | | | |
|-------|--------|---------|
| 10 | 100 | 1000 |
| 100 | 1000 | 10000 |
| 1000 | 10000 | 100000 |
| 10000 | 100000 | 1000000 |

40. ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

- 40-1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
 - 1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
 - 2) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
 - 3) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
- 40-2) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង
 - 1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

41. ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

ប្រតិបត្តិការបំប្លែង គឺជាប្រតិបត្តិការបំប្លែងពីមួយទៅមួយ

ប្រតិបត្តិការបំប្លែង គឺជាប្រតិបត្តិការបំប្លែងពីមួយទៅមួយ

- 1) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- 2) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- 3) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- 4) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- 5) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា
- 6) ប្រតិបត្តិការបំប្លែង ១០០ ទៅ ១០០០ គឺជា

42. ប្រតិបត្តិការបំប្លែង

គឺជា

සැසඳුම්



සමාජ සේවකයන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් සිදුකළ
 සියලුම ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ආගන්තුකව සහභාගීත්වයක් ලබාදීමට

ආරාධනා කරමු.

ឧបករណ៍អន្តរាគមន៍បណ្តោះអាសន្នសម្រាប់ប្រទេសកម្ពុជា
វិស័យការងារសិប្បកម្មសំបកស្រា

១. ផ្នែក/ឯកភាព
 ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
 ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

២. កម្មវិធីសិប្បកម្មសំបកស្រា

៣. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

៤. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

៥. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
- ១) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
 - ២) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
- ១) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
 - ២) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
 - ៣) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

៦. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

| ឈ្មោះ | ស្ថានភាព (Status) | ស្ថានភាព (Status) |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា | ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា | ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា |
| ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា | ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា | ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា |

៧. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

៨. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

៩. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

- ១) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
- ២) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា
- ៣) ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

១០. ឧបករណ៍សិប្បកម្មសំបកស្រា

១៤. ត្រួតពិនិត្យ

- ១៤១) វិធានការណ៍ () ១ គ្រប់គ្រងហានិភ័យ () ២ គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម
- () ៣ គាំទ្រការងារសង្គម () ៤ គាំទ្រការងារស្រាវជ្រាវ
- () ៥ គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាល

១៤២) ធនធានមនុស្ស () ១ គ្រប់គ្រង () ២ គាំទ្រ

១៥. ការវិនិយោគប្រកួតប្រជែងក្នុងវិស័យធុនតូច

() ១ គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម () ២ គាំទ្រការងារសង្គម () ៣ គាំទ្រការងារស្រាវជ្រាវ

() ៤ គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាល () ៥ គាំទ្រការងារស្រាវជ្រាវ

() ៦ គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម () ៧ គាំទ្រការងារសង្គម

() ៨ គាំទ្រការងារស្រាវជ្រាវ () ៩ គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាល

() ១០ គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម () ១១ គាំទ្រការងារសង្គម

() ១២ គាំទ្រការងារស្រាវជ្រាវ () ១៣ គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាល

() ១៤ គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម () ១៥ គាំទ្រការងារសង្គម

() ១៦ គ្មាន

១៦. វិស្វកម្មស្រាវជ្រាវ

១៦

១៦១) វិស្វកម្ម



វិស្វកម្មស្រាវជ្រាវ
គាំទ្រការងារវិស្វកម្ម
គាំទ្រការងារសង្គម

| | |
|---|--|
| <p>ನಿಮ್ಮ  ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು</p> | <p>ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 ನಿಮ್ಮ 
 (ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು)
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು</p> |
| <p>ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 ನಿಮ್ಮ 
 (ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು)
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು</p> | <p>ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 ನಿಮ್ಮ 
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು</p> |
| <p>ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು
 
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು
 ನಿರ್ದೇಶನದಡಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ನೀವು</p> | |

4. ප්‍රධාන කාරණා කිහිපයකට

- 1. සාහසිකයන් බිහිවීමයි
- 2. විද්‍යාත්මක වැඩපිටි
- 3. ජාතිකයන් (Gentry)

5. නවීනීකරණ ක්‍රියාමාර්ග

සූර්‍ය විද්‍යුත් බලාපොරොත්තු (Solar Cell)

විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

6. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

6.1) විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

- 1. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන
- 2. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන
- 3. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන
- 4. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

6.2) විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

- 1. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන
- 2. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

7. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග

(1) විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම (2) විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම

විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග

- 1. 1. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 2. 2. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 3. 3. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 4. 4. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 5. 5. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 6. 6. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග
- 7. 7. සාහසිකයන් බිහිවීම සඳහා සිදු කළ ක්‍රියාමාර්ග

8. විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය

විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන

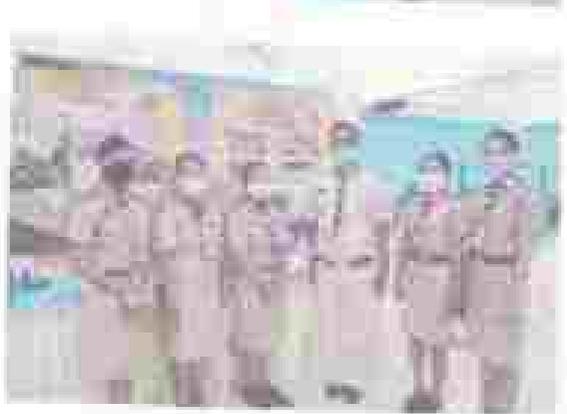
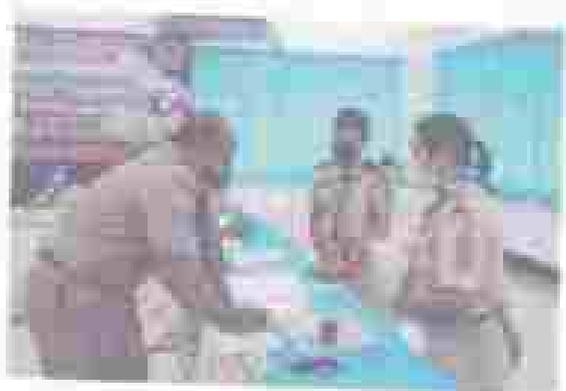
චිත්‍රපට





ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលស្ថាប័នបណ្ឌិតសភាសិស្សប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ បានប្រគល់រង្វង់លាភប្រចាំឆ្នាំ ដល់សិស្សប្រចាំឆ្នាំ ឈ្មោះ លោក វណ្ណឌី ធីតា ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដោយមាន លោក វណ្ណឌី ធីតា ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ជាម្ចាស់ប្រគល់រង្វង់លាភប្រចាំឆ្នាំ ដល់សិស្សប្រចាំឆ្នាំ ឈ្មោះ លោក វណ្ណឌី ធីតា ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ។

លោក វណ្ណឌី ធីតា ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២



વસ્તુ સુવર્ણી સંસ્થાના આયોજીત કાર્યક્રમમાં ભાગ લેવાના અભિનંદન તથા સર્વ સુખ અને સમૃદ્ધિ માટે શુભેચ્છાઓ

આચાર્યશ્રી

២៤. តំបន់ដែលមានការកែលម្អ

- ២៤.១ តំបន់ដែលមានការកែលម្អ ៤០៧៦ គ.ម^២ ដែលមានលក្ខណៈ
- ២៤.២ តំបន់ដែលមានការកែលម្អ ៤០៧៦ គ.ម^២ ដែលមានលក្ខណៈ
- ២៤.៣ តំបន់ដែលមានការកែលម្អ ៤០៧៦ គ.ម^២ ដែលមានលក្ខណៈ

២៥. តំបន់ដែលមានការកែលម្អ

- ២៥.១ តំបន់ដែលមានការកែលម្អ () តំបន់ដែលមានការកែលម្អ
- () តំបន់ដែលមានការកែលម្អ
- () តំបន់ដែលមានការកែលម្អ
- ២៥.២ តំបន់ដែលមានការកែលម្អ () តំបន់ដែលមានការកែលម្អ
- () តំបន់ដែលមានការកែលម្អ

២៦. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ

- () 1. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ
- () 2. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ
- () 3. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ
- () 4. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ
- () 5. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ
- () 6. អនាម័យភាព និងសុខភាពសាធារណៈ

២៧. លទ្ធផលនៃការងារ

២៧.១

២៧.២





પ્રતિબંધિત કાર્યકરોને સહાયતા આપવા માટે પોલીસ સ્ટેશનમાં સેલોમાં સુવેચકોની સહાયતાથી કાર્યકરોને સહાયતા આપવામાં આવે છે. આ કાર્યકરોને સહાયતા આપવામાં આવે છે. આ કાર્યકરોને સહાયતા આપવામાં આવે છે. આ કાર્યકરોને સહાયતા આપવામાં આવે છે.

၁၃. ပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေအထား

မိမိ၏  (ဦးစွာအမည်ရေး)၊
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)၊
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)
 အကျဉ်းချုပ်

အကျဉ်းချုပ်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်။
 - အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်
 - အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

အကျဉ်းချုပ်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်။
 - (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 - (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

မိမိ အကျဉ်းချုပ်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်။
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

အကျဉ်းချုပ်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်။
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

မိမိ အကျဉ်းချုပ်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်။

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)

မိမိ 
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်)
 (အိမ်ထောင်ရေး အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် အတည်ပြုထားပါသည်)



ក្រុមការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែក្រវាត់
 បានប្រារព្ធធ្វើបុណ្យប្រគល់ស្រូវស្រែក្រវាត់ ឆ្នាំ ២០២០ ដល់គណៈកម្មាធិការស្រែក្រវាត់
 ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

៤៤. តួអង្គការស្រុកស្រែកស្រី

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា តួអង្គការស្រុកស្រែកស្រី
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក) រាជធានីភ្នំពេញ

កម្រិតសិក្សាស្រុកស្រែកស្រី (ស្រុកស្រែកស្រី)
 - ថ្នាក់ បឋមវិញ្ញាណ
 - ថ្នាក់ ទី១

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)

កម្រិតសិក្សាស្រុកស្រែកស្រី (ស្រុកស្រែកស្រី)
 - ថ្នាក់ បឋមវិញ្ញាណ
 - ថ្នាក់ ទី១

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)

កម្រិតសិក្សាស្រុកស្រែកស្រី (ស្រុកស្រែកស្រី)

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)

ស៊ុន វណ្ណា

ឈ្មោះ ស៊ុន វណ្ណា
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)
 (ស្រុកស្រែកស្រី ខេត្តស្រះចក)

အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကိုဖော်ပြပါ။

- ၁. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၂. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၃. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၄. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၅. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

- ၆. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၇. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

- ၈. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၉. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၁၀. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

| အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် |
|------------------|------------------|------------------|
| အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် |
| အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် | အကျိုးခံစားခွင့် |

၁၁. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

- ၁၂. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၁၃. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး
- ၁၄. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

၁၅. အကျိုးခံစားခွင့် ပြန်လည်ရရှိရေး

၁၁. အကျဉ်းချုပ်

- ၁၁.၁) အကျဉ်းချုပ်ချုပ် :
 - ၁) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်
 - ၂) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်
 - ၃) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်
 - ၄) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်
- ၁၁.၂) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ် (✓) :
 - ၁) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်
 - ၂) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်

၁၂. အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်

- (✓) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ် (Hana, ၂၀၁၁ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၀ ရက်)
- ၁) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်
- ၂) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်
- ၃) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်
- ၄) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်
- ၅) အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်

၁၃. အကျဉ်းချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်ချုပ်

၁၄. အကျဉ်းချုပ်





இணைப்புப் பள்ளிச் சிறுவர்
இயல்பு வளம் பெறும் வகையில் செயல்படுத்தப்படுகிறது

www.governmentschools.org

၁၈၈၆ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာ ၂၅ ရက်နေ့တွင်
ပြည်ထောင်စု အစိုးရ
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်
အရည်အချင်း

၁။ မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ
- ၁၈၈၆ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာ ၂၅ ရက်

၁၈၈၆ ခုနှစ်
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

၂။ မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ

၁၈၈၆ ခုနှစ်
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

၃။ မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

၁၈၈၆ ခုနှစ်
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

၄။ မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ

၁၈၈၆ ခုနှစ်
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

၅။ မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်

၁၈၈၆ ခုနှစ်

၁၈၈၆ ခုနှစ်
မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ အကျဉ်းချုပ်
- မြို့တော်ဝန်ထမ်းများ၏ စာချုပ်

**គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការវិនិយោគប្រកួតប្រជែង និងការអភិវឌ្ឍន៍
ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ**

- ក. វិស័យសេវា: វិស័យសេវាដែលផ្តល់នូវសេវាសម្រាប់អ្នកវិនិយោគ
- ខ. វិស័យកសិកម្ម: វិស័យកសិកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលកសិកម្ម
- គ. វិស័យឧស្សាហកម្ម: វិស័យឧស្សាហកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលឧស្សាហកម្ម
- ឃ. វិស័យសេវា: វិស័យសេវាដែលផ្តល់នូវសេវាសម្រាប់អ្នកវិនិយោគ
- ង. វិស័យកសិកម្ម: វិស័យកសិកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលកសិកម្ម
- ច. វិស័យឧស្សាហកម្ម: វិស័យឧស្សាហកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលឧស្សាហកម្ម

- ក. វិស័យសេវា / វិស័យកសិកម្ម
- 1. វិស័យសេវា
 - 2. វិស័យកសិកម្ម

- ឃ. វិស័យសេវា
- 1. វិស័យសេវា
 - 2. វិស័យកសិកម្ម
 - 3. វិស័យឧស្សាហកម្ម

៣. ការវិនិយោគ

| ឈ្មោះ | លទ្ធផល (Output) | ផលិតផល (Outcome) |
|-------------------|--|---|
| ការវិនិយោគកសិកម្ម | <ul style="list-style-type: none"> 1. ការវិនិយោគកសិកម្ម 2. ការវិនិយោគកសិកម្ម 3. ការវិនិយោគកសិកម្ម 4. ការវិនិយោគកសិកម្ម 5. ការវិនិយោគកសិកម្ម | <ul style="list-style-type: none"> 1. ការវិនិយោគកសិកម្ម 2. ការវិនិយោគកសិកម្ម 3. ការវិនិយោគកសិកម្ម 4. ការវិនិយោគកសិកម្ម 5. ការវិនិយោគកសិកម្ម 6. ការវិនិយោគកសិកម្ម 7. ការវិនិយោគកសិកម្ម 8. ការវិនិយោគកសិកម្ម 9. ការវិនិយោគកសិកម្ម 10. ការវិនិយោគកសិកម្ម |

- ក. វិស័យសេវា: វិស័យសេវាដែលផ្តល់នូវសេវាសម្រាប់អ្នកវិនិយោគ
- ខ. វិស័យកសិកម្ម: វិស័យកសិកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលកសិកម្ម
- គ. វិស័យឧស្សាហកម្ម: វិស័យឧស្សាហកម្មដែលផ្តល់នូវផលិតផលឧស្សាហកម្ម

၄. အတိတ်ကိစ္စများ

- ၁) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၂) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၃) အတိတ်ကိစ္စများ

၅. အတိတ်ကိစ္စများ

၆၀၀ - အတိတ်ကိစ္စများ

၆၀၀ - အတိတ်ကိစ္စများ

၆. အတိတ်ကိစ္စများ

- ၆၀၀ - အတိတ်ကိစ္စများ ၁) အတိတ်ကိစ္စများ ၂) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၃) အတိတ်ကိစ္စများ ၄) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၅) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၆၀၀ - အတိတ်ကိစ္စများ ၆) အတိတ်ကိစ္စများ ၇) အတိတ်ကိစ္စများ

၇. အတိတ်ကိစ္စများ

- ၈) အတိတ်ကိစ္စများ

၈. အတိတ်ကိစ္စများ

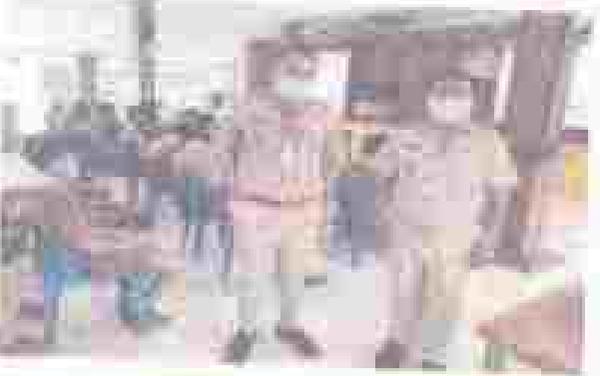
- ၉) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၁၀) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၁၁) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၁၂) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၁၃) အတိတ်ကိစ္စများ
- ၁၄) အတိတ်ကိစ္စများ

၉. အတိတ်ကိစ္စများ

၆၀၀

၁၀. အတိတ်ကိစ္စများ





കേരള സംസ്ഥാന പൊലീസ് ട്രെയിനിംഗ് അക്കാദമിയിൽ
ജൂനിയർ ഐ.പി.എ. ഓഫീസർ ജി.കെ.എ.എ.യുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
എ.കെ.എ.എ.യുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ

กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง



บันทึกข้อความ

| | |
|--------|----------------|
| ที่ | ว.ร.ก.ป.บ. ๓๓๓ |
| วันที่ | ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ |
| เวลา | ๑๖.๓๐ |

ส่วนราชการ ที่ขอรับทราบ/พิจารณา/พิจารณา

ที่ ๓๓๓๓/๒๕๖๔

วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรื่อง ความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี

โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ตามที่ นายอำเภอเมืองนนทบุรี ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่อำเภอเมืองนนทบุรี โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ในการนี้ นายอำเภอเมืองนนทบุรี ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่อำเภอเมืองนนทบุรี โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ด้านการคมนาคม

- ผู้ที่เดินทางไปมาหาสู่กับจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๓๓๓ คน
- ถนนหนทางที่ชำรุดทรุดโทรม จำนวน ๓๓๓ คน
- การเดินทางที่สะดวก จำนวน ๓๓๓ คน

๒. ด้านสุขภาพ

การมีโรคภัยไข้เจ็บที่รบกวนจิตใจ โดยไม่ทราบสาเหตุ จำนวน ๓๓๓ คน

- ๓. ปัญหาสุขภาพจิต จำนวน ๓๓๓ คน
- ๔. ปัญหาสุขภาพกาย จำนวน ๓๓๓ คน


 นายกรัฐมนตรี
 ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี


 นายอำเภอเมืองนนทบุรี

รับทราบ
 - นายอำเภอเมืองนนทบุรี
 - นายอำเภอเมืองนนทบุรี





งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

**សម្រាប់ការវាយតម្លៃការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងបណ្តុះបណ្តាល
នៃការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ**

- ១. ចំណុចទី១៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ២. ចំណុចទី២៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ៣. ចំណុចទី៣៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

៤. ចំណុចទី៤៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

៥. ចំណុចទី៥៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

- ៦. ចំណុចទី៦៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ៧. ចំណុចទី៧៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

៨. ចំណុចទី៨៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

- ៩. ចំណុចទី៩៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ១០. ចំណុចទី១០៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

- ១១. ចំណុចទី១១៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ១២. ចំណុចទី១២៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ
- ១៣. ចំណុចទី១៣៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

១៤. ចំណុចទី១៤៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

| ឈ្មោះ | ឈ្មោះ គ្រូបង្រៀន | ឈ្មោះ គ្រូបង្រៀន |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| គ្រូបង្រៀនសំខាន់បំផុត | គ្រូបង្រៀនសំខាន់បំផុត | គ្រូបង្រៀនសំខាន់បំផុត |

១៥. ចំណុចទី១៥៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

១៦. ចំណុចទី១៦៖ គឺជាចំណុចសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃ

៥. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

- ១. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ២. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ៣. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

៦. កិច្ចការបន្ថែម

៦១. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល ៣១ ៣២ ៣៣

៧. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

- ៧១) បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
 - ១. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
 - ២. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
 - ៣. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ៧២) បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
 - ៤. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
 - ៥. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

៨. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

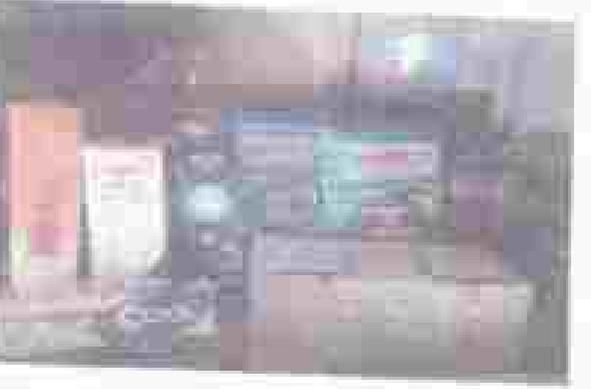
៩. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

- ១០. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ១១. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ១២. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ១៣. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ១៤. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល
- ១៥. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

៩. បញ្ជាក់ការកែសម្រួល

១៦

የግንባታ ስራ



၁၄. ခွဲစာပေးပေးခြင်း

| | |
|--|--|
| <p>၁၂. ခွဲစာပေးပေးခြင်း</p> <p>တစ် (၂၀၂၃/၂၀၂၄) ခုနှစ်</p> <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> | <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> <p>- ၂၀၂၃/၂၀၂၄</p> <p>တစ် (၂၀၂၃/၂၀၂၄) ခုနှစ်</p> <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> |
| <p>၁၃. ခွဲစာပေးပေးခြင်း</p> <p>- ၂၀၂၃/၂၀၂၄</p> <p>တစ် (၂၀၂၃/၂၀၂၄) ခုနှစ်</p> <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> | <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> <p>- ၂၀၂၃/၂၀၂၄</p> <p>တစ် (၂၀၂၃/၂၀၂၄) ခုနှစ်</p> <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> |
| <p>၁၄. ခွဲစာပေးပေးခြင်း</p> <p>- ၂၀၂၃/၂၀၂၄</p> <p>တစ် (၂၀၂၃/၂၀၂၄) ခုနှစ်</p> <p>အထက်ဖွဲ့စည်းပေးခြင်း</p> | |

គោលការណ៍គ្រឹះសម្រាប់ការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់យើង អន្លេ
ការងារការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ

- ១. ប្រយោជន៍សម្រាប់ បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ ២. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រើប្រាស់ភាសាខ្មែរជាភាសាសិក្សា
 សិស្សស្រី ៣. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ២. ប្រយោជន៍សម្រាប់ បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
- ៣. យោងតាមប្រយោជន៍ បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
- ៤. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
- ៥. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
- ៦. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
- ៧. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស

| ឈ្មោះ | សេចក្តី (Content) | លទ្ធផល (Outcome) |
|-----------|--|--|
| សិស្សស្រី | សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ | សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ
សិស្សស្រីមានសិទ្ធិសិក្សាស្រាវជ្រាវ |

៨. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវសម្រាប់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស

៩. ការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវសម្រាប់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស
 បង្កើនសិទ្ធិរបស់សិស្សស្រី និងសិស្សប្រុស

៤៧. បញ្ជាក់ពីការងារដែលបានធ្វើ

- 1. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ
- 2. គ្រប់គ្រងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 3. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល

៤៨. គ្រប់គ្រងការងារណាមួយ

ឈ្មោះ លី ស៊ីវីលីយ៉ា ភេទ ស្រី ក្រុមហ៊ុន ភីអិលអិល ភីអិលអិល ភីអិលអិល

៤៩. បញ្ជាក់ពីការងារ

- ឈ្មោះ លី ស៊ីវីលីយ៉ា ភេទ ស្រី
- 1. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ
 - 2. គ្រប់គ្រងការងារបណ្តុះបណ្តាល
 - 3. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល

៥០. គ្រប់គ្រងការងារណាមួយ 1. គ្រប់គ្រងការងារ 2. គ្រប់គ្រងការងារ

៥១. ការងារដែលបានធ្វើឡើងក្នុងការងារស្រាវជ្រាវ

1. ធ្វើការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល

- 2. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 3. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 4. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 5. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 6. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 7. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 8. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 9. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល
- 10. គ្រប់គ្រងការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារបណ្តុះបណ្តាល

៥២. លិខិតបញ្ជាក់ពីការងារស្រាវជ្រាវ

1/0

៥៣. រូបភាព (ស្រី)





ប្រពន្ធការពារជំងឺកូវីដ១៩ ក្នុងមន្ទីរពេទ្យស្រីព្រះបាទសីហមុនី រាជធានីភ្នំពេញ
ស្រី ២០ ឆ្នាំ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០ ២០២០

ស្រី ២០ ឆ្នាំ ២០២០

**សេចក្តីជម្រាបជូនអំពីការប្រកាសទិញដីសម្រាប់សាងសង់ រោងចក្រ
ផ្កាស្រាយស្រូវស្រែកស្រែក**

- ១. ទីតាំងស្រែកស្រែក: ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
- ២. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក: ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
- ៣. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក: ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

៤. ត្រូវដឹងថា: ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

៥. ឈ្មោះស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក: ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

៦. គម្រោងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក: គម្រោងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

៧. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

ក្នុងករណីនេះ

- ✓ ១. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
- ២. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

ក្នុងករណីនេះ

- ១. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
- ២. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
- ៣. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

៨. ការប្រកាសទិញដី

| ឈ្មោះ | អាសយដ្ឋាន | ទំហំដី (ហិកតា) |
|-----------------------------|---|----------------|
| ១. ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក | ភូមិស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក
ស្រែកស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក | ១០០០ ហិកតា |

៩. ការប្រកាសទិញដីសម្រាប់សាងសង់ រោងចក្រ
ផ្កាស្រាយស្រូវស្រែកស្រែក

១០. ទីតាំងស្រែកស្រែកស្រែកស្រែក

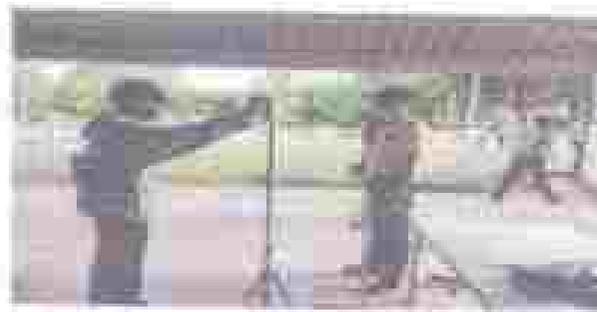
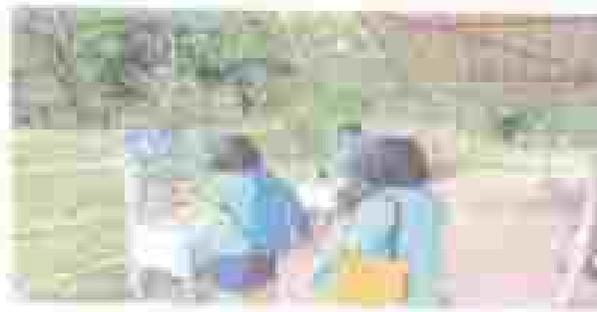
ကဏ္ဍ ၃။ နေရာအခြေအနေ



ကျွန်ုပ်တို့သည် အချို့သော အချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ နေရာအခြေအနေကို ဆန်းစစ်ကြည့်ရှုခဲ့ပါသည်။

၂၀၂၀ ခုနှစ်

ឧ. ១៧៧ (បន្ត)



ក្រុមការងារស្រាវជ្រាវ និងការងារសង្គមស្រាវជ្រាវ
ស្រាវជ្រាវ និង ការងារសង្គមស្រាវជ្រាវ

៧៤៤ ២០១៧

៤. បញ្ជាក់អំពីលក្ខណៈសំខាន់ៗ

- 1. គ្រប់គ្រងធនធាន (អ៊ីនធឺណិត)
- 1. ប្រើប្រាស់ធនធាន យ៉ាងស្រប
- 1. ប្រើប្រាស់ធនធាន យ៉ាងស្រប

៥. វិធីសាស្ត្រសម្រេចបាន

គ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ គឺត្រូវមាន ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម

៦. បញ្ជាក់លក្ខណៈ

- ៦.១) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន
 - 1. គ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ
 - 1. គ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ
 - 1. គ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ
- ៦.២) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន
 - 1. គ្រប់គ្រងធនធាន
 - 1. គ្រប់គ្រងធនធាន

៧. អានព័ត៌មានបន្ថែមអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ

1. គ្រប់គ្រងធនធានឱ្យបានប្រសើរជាងគេ គឺត្រូវមាន ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម

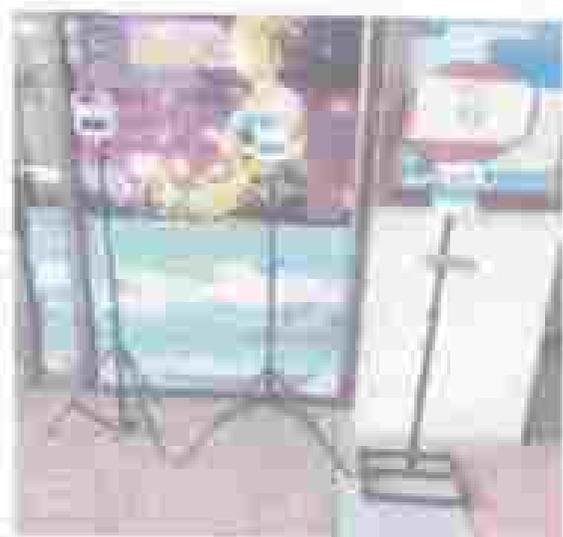
គឺត្រូវមាន ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម គឺជា ៦ កត្តាដូចខាងក្រោម

- 1. គ្រប់គ្រងធនធាន ឱ្យបានប្រសើរជាងគេ

៨. បញ្ជាក់លក្ខណៈសំខាន់ៗ
- គ្រប់គ្រងធនធាន

៩. រូបភាពប្រព័ន្ធ





**ឧបករណ៍សម្រាប់ការងារប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ ក្នុងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
វិទ្យាសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ និងបណ្តុះបណ្តាល**

១. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

២. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

៣. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

៤. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

៥. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- ✓ ១. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
 - ✓ ២. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- ១. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
 - ២. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
 - ៣. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

៦. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

| ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ | ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ | ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ | ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ | ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ |

៧. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

៨. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

၁၃. နေရာချိတ်ဆွဲပေးပါ။

- ၁. လက်ဝဲဘက် ခိုလှောင်ခုံ
- ၂. ခိုလှောင်ခုံအောက်
- ၃. ၁. ခိုလှောင်ခုံအောက်၊ ၂. လက်ဝဲဘက် ခိုလှောင်ခုံ

၁၄. ခေါက်ပြန်ကတ်တစ်ကတ်

- ၂၅ -

၁၅. ကမ္ဘာ့အိမ်ရာ

- ၁၅.၁) အိမ်ရာအမျိုးအစား
- ၁. အိမ်ရာအမျိုးအစား
 - ၂. အိမ်ရာအမျိုးအစား
 - ၃. ၁. အိမ်ရာအမျိုးအစား

- ၁၅.၂) အိမ်ရာအမျိုးအစား
- ၁. အိမ်ရာ
 - ၂. အိမ်ရာ

၁၆. အိမ်ရာအမျိုးအစားအရ အိမ်ရာအမျိုးအစား

- ၁. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ

၁၆.၁) အိမ်ရာအမျိုးအစားအရ အိမ်ရာအမျိုးအစား

- ၁. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၂. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၃. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၄. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၅. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၆. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ
- ၇. အိမ်ရာအမျိုးအစား အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ အိမ်ရာ

၁၇. ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း

- ၂၆ -

၁၇.၁) ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း



งานแนะแนวอาชีพและการจัดการงาน

ការវាយតម្លៃការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់សិស្សស្រី
វិស័យការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវ

១. ឈ្មោះសិស្សស្រី: _____ ឈ្មោះគ្រូបង្រៀន: _____
 ឈ្មោះសាលា: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

២. ប្តីប្រពន្ធរបស់គ្រូបង្រៀន: _____ កូនក្រីក្រ: _____

៣. ឈ្មោះសាលា: _____ ថ្នាក់: _____

៤. ឈ្មោះសិស្សស្រី:

៥. តើមានសិស្សស្រីណាម្នាក់ដែលមានបញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ តើគ្រូបង្រៀនធ្លាប់ធ្វើការណាមួយដើម្បីជួយសិស្សស្រីនោះទេ?

ប្រសិនបើបាទ/ចាសិន តើគ្រូបង្រៀនធ្លាប់ធ្វើការណាមួយដើម្បីជួយសិស្សស្រីនោះ?

៦. ប្រភេទបញ្ហា / បញ្ហា:

៧. ឈ្មោះបញ្ហា:

៧.១ បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ

៧.២ បញ្ហាផ្សេងៗ

៨. ឈ្មោះបញ្ហា:

៨.១ បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ

៨.២ បញ្ហាផ្សេងៗ

៨.៣ បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ និង បញ្ហាផ្សេងៗ

៩. ឈ្មោះសិស្សស្រី:

| បញ្ហា | ឈ្មោះបញ្ហា | ឈ្មោះបញ្ហា |
|--|--|--|
| បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ | បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ | បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ
បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ
បញ្ហាផ្សេងៗ |

១០. តើមានសិស្សស្រីណាម្នាក់ដែលមានបញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ?

ប្រសិនបើបាទ/ចាសិន តើគ្រូបង្រៀនធ្លាប់ធ្វើការណាមួយដើម្បីជួយសិស្សស្រីនោះ?

១១. ឈ្មោះសិស្សស្រី:

១២.

១៣. ឈ្មោះសិស្សស្រី:

១៣.១ បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ

១៣.២ បញ្ហាផ្សេងៗ

១៣.៣ បញ្ហាសិក្សាស្រាវជ្រាវ និង បញ្ហាផ្សេងៗ



២៤. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន / ក្រុមហ៊ុន

| | |
|--|---|
| <p>(ឈ្មោះ)</p> <p>(ឈ្មោះ) ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> | <p>(ឈ្មោះ)</p> <p>(ឈ្មោះ) ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> |
| <p>២៥. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ឈ្មោះ: _____ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p>(ឈ្មោះ) (ឈ្មោះ)</p> <p>ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន</p> | <p>២៦. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ឈ្មោះ: _____ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p>ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន</p> |
| <p>២៧. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ឈ្មោះ: _____</p> <p>ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន</p> | |
| <p>២៨. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ឈ្មោះ: _____</p> <p>ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន ក្រុមហ៊ុន</p> | |

១១. ការវិនិច្ឆ័យលើការងារសិក្សា

ការវិនិច្ឆ័យលើការងារសិក្សា : ១០០% ១០០%

១២. ការវិនិច្ឆ័យលើការងារសិក្សា

- ១២.១) លទ្ធផលសិក្សាសិស្ស :
 - 1. ១០០% លទ្ធផលសិក្សាសិស្ស : 100%
 - 2. ១០០% លទ្ធផលសិក្សាសិស្ស : 100%
 - 3. ១០០% លទ្ធផលសិក្សាសិស្ស : 100%
- ១២.២) លទ្ធផលសិក្សាសិស្ស : 100%

១៣. លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស

1. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស

2. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស

- 1. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស
- 2. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស
- 3. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស
- 4. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស
- 5. 100% លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស

១៤. លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស

| | |
|--|--|
| លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស | លទ្ធផលសិក្សាសិស្សស្របតាមតំបន់សិក្សាសិស្ស |
| 100% | 100% |

ឯកសារយោងសម្រាប់ការងារសិក្សា



២៤. គ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាល / វិសាល

| | |
|---|--|
| <p>ឈ្មោះ</p> <p>គណៈកម្មាធិការ ក្រសួង
ក្រសួងសុខាភិបាល</p> | <p>ឈ្មោះ</p> <p>(ឈ្មោះ/ឈ្មោះ ក្រសួង)
គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាលវិសាល</p> |
| <p>២៤. គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល
- វិសាល</p> <p><i>[Signature]</i></p> | <p>២៤. គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល
- វិសាល</p> <p><i>[Signature]</i></p> |
| <p>ឈ្មោះ _____ ក្រសួងសុខាភិបាល
(ឈ្មោះ/ឈ្មោះ ក្រសួង)</p> <p>គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាលវិសាល
ស្ថិតនៅ ក្រសួងសុខាភិបាល</p> | <p>ឈ្មោះ _____ ក្រសួងសុខាភិបាល
(ឈ្មោះ/ឈ្មោះ ក្រសួង)</p> <p>គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល
ស្ថិតនៅ ក្រសួងសុខាភិបាល</p> |
| <p>២៤. គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល</p> | |
| <p>ឈ្មោះ _____
(ឈ្មោះ/ឈ្មោះ ក្រសួង)</p> <p>គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល
ស្ថិតនៅ ក្រសួងសុខាភិបាល</p> | |
| <p>២៤. គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល</p> <p><i>[Signature]</i></p> | |
| <p>ឈ្មោះ _____
(ឈ្មោះ/ឈ្មោះ ក្រសួង)</p> <p>គណៈកម្មាធិការបណ្តុះបណ្តាល
ស្ថិតនៅ ក្រសួងសុខាភិបាល</p> | |

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

www.ijerph.in



៤៤. ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស

| | |
|---|--|
| <p>ឈ្មោះ </p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស</p> | <p>ឈ្មោះ </p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ទីតាំង ភ្នំពេញ</p> |
| <p>៤៥. ការបញ្ជូនប្រាក់/សេវា</p> <p></p> <p></p> | <p>៤៦. ការបញ្ជូនប្រាក់/សេវា</p> <p></p> |
| <p>ឈ្មោះ </p> <p>ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស</p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ទីតាំង ភ្នំពេញ</p> | <p>ឈ្មោះ </p> <p>ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស</p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ទីតាំង ភ្នំពេញ</p> |
| <p>៤៧. ការបញ្ជូនប្រាក់/សេវា</p> <p></p> <p>ឈ្មោះ </p> <p>ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស</p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ទីតាំង ភ្នំពេញ</p> | |
| <p>៤៨. ការបញ្ជូនប្រាក់/សេវា</p> <p></p> <p>ឈ្មោះ </p> <p>ក្រុមហ៊ុន/សហគ្រាស</p> <p>លេខស្នាក់នៅ ភ្នំពេញ</p> <p>ទីតាំង ភ្នំពេញ</p> | |

12

13

៤៤. ដំណើរការដំបូងប្រកួតប្រជែងស្តីពីការដឹកជញ្ជូន

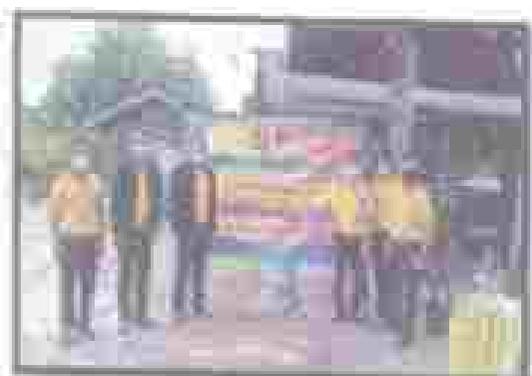
(១) ដំណើរការដំបូងប្រកួតប្រជែងស្តីពីការដឹកជញ្ជូន គឺជាការប្រកួតប្រជែងរវាងក្រុមសិស្ស ក្នុងការដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន ក្នុងរយៈពេល ១០ ថ្ងៃ ដោយប្រើប្រាស់ប្រាក់បៀវត្សដែលបានផ្តល់ជូន។

- (១) ក្រុមសិស្ស ១០០ - ៥០០ អាយុ ដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន
- (២) ក្រុមសិស្ស ១០០ - ៥០០ អាយុ ដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន
- (៣) ក្រុមសិស្ស ១០០ - ៥០០ អាយុ ដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន
- (៤) ក្រុមសិស្ស ១០០ - ៥០០ អាយុ ដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន
- (៥) ក្រុមសិស្ស ១០០ - ៥០០ អាយុ ដឹកជញ្ជូនសំបុត្រស្តីពីការដឹកជញ្ជូន

៤៥. ឈ្មោះ / គ្រូបង្រៀន

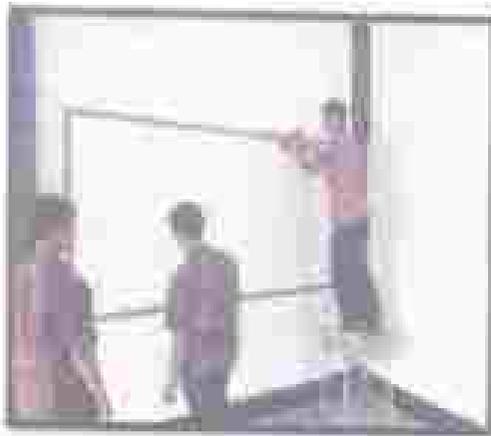
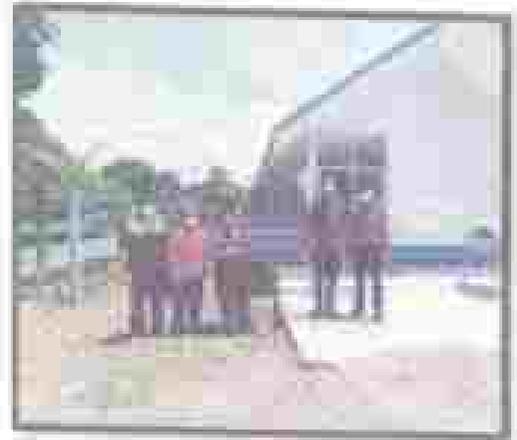
| ឈ្មោះគ្រូបង្រៀន ក្រុមសិស្ស | ឈ្មោះសិស្ស ក្រុមសិស្ស |
|----------------------------|-----------------------|
| ឈ្មោះ | ឈ្មោះ |

៤៦. រូបភាព





Gambar 1. Kegiatan pelatihan dan diskusi di Center Kesehatan Masyarakat
Lingkungan 10 - 12 Agustus 2014 di lingkungan industri di Kecamatan
Kedondong Kabupaten Bandung Barat



1. **पञ्जीकरणकर्ता / कर्ता**

नाम

पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता

नाम

पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता

2. **पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता**
- 
- 

3. **पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता**
नाम

नाम

पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता

नाम

पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता

4. **पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता**


नाम

पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता

5. **पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता**




नाम
पञ्जीकरणकर्ता
पञ्जीकरणकर्ता/कर्ता

១៤. រូបភាព



រូបភាពដែលបានរៀបចំឡើងដោយអង្គការសហប្រតិបត្តិការស្រុកស្រែចម្ការ (អង្គការសហប្រតិបត្តិការស្រុកស្រែចម្ការ) ក្នុងខែសីហាឆ្នាំ២០១៧

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဖက်(၁)

[Handwritten Signature]

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ
အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

- ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဖက်(၂)

[Handwritten Signature]

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

- ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

[Handwritten Signature]

အ. ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

[Handwritten Signature]

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

ဦးစီးဌာနမှူးရုံးမှ အမိန့်

